

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
Алматы облысының білім басқармасы

**Алматы облысының білім берудегі ақпараттық
технологиялар орталығы**



**Жалпы білім беру
мекемелерінде Ұлттық білім
беру деректер қоры жүйесімен
жұмыс жасау әдістемесі**

Талдықорған 2017 ж.

ӘОЖ 373
КБЖ 74.263.2
Ж23

**Алматы облысының білім берудегі ақпараттық
технологиялар орталығы**

Рецензент: **Адамбекова А.М.** Алматы облысы білім басқармасы, Орта білім, оқытудың жаңа технологиясы мен инновация бөлімінің басшысы

Авторлары: **Керімбаева Г.Т.**, ЖМУ магистранты,
Смагулова Л.А., ЖМУ, п.ғ.к., доцент,
Шаринова А.Б., Алматы облысының білім берудегі ақпараттық технологиялар орталығының директоры.

Жалпы білім беру мекемелерінде Ұлттық білім беру деректер қоры жүйесімен жұмыс жасау әдістемесі: Алматы облысының білім берудегі ақпараттық технологиялар орталығы - Талдықорған, 2017 жыл, 76 бет.

ISBN 978-601-7153-42-7

Бұл әдістемелік құрал жалпы білім беру мекемелерінің ҰББДҚ ақпараттық жүйесіне жауапты мамандарына арналған. Ақпараттық жүйені сапалы толтыруына және статистикалық мәліметтердің нақтылығын арттыруына көмекші құрал ретінде пайдалануға мүмкіндік береді.

ISBN 978-601-7153-42-7

МАЗМҰНЫ

КІРІСПЕ	4
ҰББДҚ-ң білім беру мекемелерінде пайдаланудың орны мен маңызы	5
Жалпы білім беру ұйымдарына арналған ҰББДҚ толтыру (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта).....	8
1. Білім беру ұйымдарының типін анықтау.....	9
2. Білім беру ұйымдарының атауын жазу.....	9
3. Білім беру ұйымы төлқұжатының бөлімдері.....	9
4. «Тіркеу мәліметтері» бөлімі	14
5. «Материалдық-техникалық қор» бөлімі	19
5.1 «Ғимарат жайлы мәлімет» бөлімшесі	20
5.2 «Кітапхана/Оқулықтар» бөлімшесі	23
5.3 «Кабинеттер/Сыныптар/Дәрісханалар» бөлімшесі	26
5.4 «Компьютерлеу» бөлімшесі.....	30
5.5 «Асхана» бөлімшесі.....	33
5.6 «МТҚ туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесі	35
6. «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімі	38
6.1 «Жарыстар, байқаулар және олимпиадалар» қосалқы бөлімшесі.....	40
7. «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімі	41
8. «Жатақхана/Интернат» бөлімі	44
9. «Қосымша мәліметтер» бөлімі	44
9.1 «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесі.....	44
9.2 «Контингент туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесі.....	46
9.2.1 «Түлектер» қосалқы бөлімшесі.....	47
9.3 «Қаржыландыру» бөлімшесі.....	51
9.4 «Қамқоршылық кеңестер» бөлімшесі	51
9.5 «Әлеуметтік серіктестік» бөлімшесі.....	52
10. «Төлқұжатты толтыратын жауапты адам» бөлімі	52
11. «Қызметкерлер» бөлімі	53
12. Қозғалыс.....	61
13. «Контингент» бөлімі.....	64
14. Ауысу.....	72
15. Шығару.....	73

16. Қабылдау.....	74
17. Формат-логикалық бақылау (ФЛБ).....	75
18. Электронды цифрлық қол қою (ЭЦҚ)	75
19. Нормативті құжаттар	75
ПАЙДАЛАНЫЛҒАН ӘДЕБИЕТТЕР ТІЗІМІ.....	76

КІРІСПЕ

Қоғамның дамуының әр кезеңдерінде де білім беру жүйесінің алға жылжып отыратынын білеміз. Қоғамдағы өндірістің, әлеуметтік, экономикалық және саяси өмірдің күрделенуі мен адамзат іс-әрекетінің барлық саласындағы үдерістердің серпінді өзгерісі, біріншіден білімге деген сұраныстың өсуіне алып келсе, екіншіден осы сұраныстарды қанағаттандырудың жаңа құралдарын жасау мен технологияларын анықтауды талап етеді. Қазіргі ақпараттық технологиялардың қарқынды даму кезеңінде білім беретін оқу орындарының оқу үдерісінің тиімділігі заманауи ақпараттық технологияларды ұтымды қолдана білуге тікелей қатысты. Сол себепті автоматтандырылған ақпараттық жүйелерді оқу үдерісінде кеңінен қолдана білу оқу орындары мамандарының кәсіби дайындығына қойылатын талаптар қатарына енеді. Осы орайда, оқу орындарының оқу үдерісін ұйымдастыруда автоматтандырылған ақпараттық жүйелерді қолдану өзекті мәселе болып табылады.

Қазақстан Республикасында Білім беруді ақпараттандырудың стратегиялық бағыттарының бірі – жоғары технологиялық автоматтандырылған мониторинг, білім беру ұйымдарын талдау және басқару жүйесін құру. Ол тиімді құжат алмасуды және білім беру ұйымдарының есеп беру формасына, сәйкесінше, стратегиялық мәліметердің жүйелік базасын сүйемелдеуді қамтамасыз етуі қажет. Білім беру жүйесінің жағдайын тұтастай және өндірістік-білім беру іс-әрекетінің әрбір бағыты бойынша сапалы мониторингілеу қамтамасыз етілуі тиіс.

Алайда көптеген мемлекеттік органдарда, әсіресе білім беру, денсаулық сақтау салаларында қағазбастылық жұмыстар жетерлік. Жыл сайын білім беру мекемелері және құрылымдары, білім беру бөлімдері, басқармалары әртүрлі формадағы әкімшілік есепті дайындау, ведомстволық статистиканы жинау, аналитикалық талдау жұмыстарын жүргізеді. Осындай мәселерді автоматтандыруға, яғни қазіргі заман талабын қанағаттандыратын электрондық негізде статистикалық ақпаратты жинауға арналған жүйе - Ұлттық білім беру деректер қорын қолдану жолға қойылған. Ұлттық білім беру деректер қоры – Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі үшін бақылау мен басқаруды жүзеге асыратын, барлық мүдделі мемлекеттік органдар үшін бірыңғай және сенімді ақпарат көзі болып табылады. Сондықтан жалпы білім беру мекемелері қызметкерлерінің Ұлттық білім беру деректер қоры жүйесінде сапалы жұмыс жасауларының маңызы зор.

Бұл әдістемелік құрал жалпы білім беру мекемелерінің ҰББДҚ ақпараттық жүйесіне жауапты мамандарына арналған. Ақпараттық жүйені сапалы толтыруына және статистикалық мәліметтердің нақтылығын арттыруына көмекші құрал ретінде пайдалануға мүмкіндік береді деген ойда ұсынылып отыр.

ҰББДҚ-ң білім беру мекемелерінде пайдаланудың орны мен маңызы. ҰББДҚ құрылымы.

ҰББДҚ ақпараттық жүйесі әртүрлі көрсеткіштерін есептеп, түрлі аналитикалық таңдауларын тез қалыптастырып, регламенттік есеп берудің, жинау мен өңдеуді жеделдетеді. Сонымен қатар жалпы білім беру (84 нысан), техникалық және кәсіби білім беру (8 нысан), мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының (16 нысан) 106 түрлі формадағы әкімшілік есептілік нысандарын және балалар құқығын қорғау (12 нысан), қаржыландыру (білім беру ұйымдарына жұмсалатын шығыстар, 7 нысан) бойынша әкімшілік есептілік нысандарын автоматтандырып құруға мүмкіндік береді. Бір сөзбен айтқанда, ҰББДҚ - қазіргі заман талабын қанағаттандыратын электрондық негізде статистикалық ақпаратты жинауға арналған жүйе. Барлық облыстың білім беру ұйымдары туралы мәліметтерді өңдеп, сараптайды, білім ұйымдарының статистикалық базасының қалыптасуын қамтамасыз етеді.

ҚР Білім және ғылым министрлігінде жасалатын статистикалық есептілік ведомстволық немесе әкімшілік болып келеді. 2012 жылға дейін әкімшілік есептік 467 нысан болған. Ел Президентінің тапсырмасымен 2012 жылы ҚР БҒМ Ұлттық білім беру статистикасы орталығымен ҚР Статистика жөніндегі агенттігі бірлесе отырып, әкімшілік есептілік нысандарын жетілдіру және оңтайландыру бойынша ауқымды жұмыстар жүргізді.

Қазіргі таңда ҚР БҒМ білім беру мониторингінің көрсеткіштері, мемлекеттік және стратегиялық бағдарламалық құжаттардың көрсеткіштері және халықаралық көрсеткіштер тізімі енгізілген 162 нысан бар.

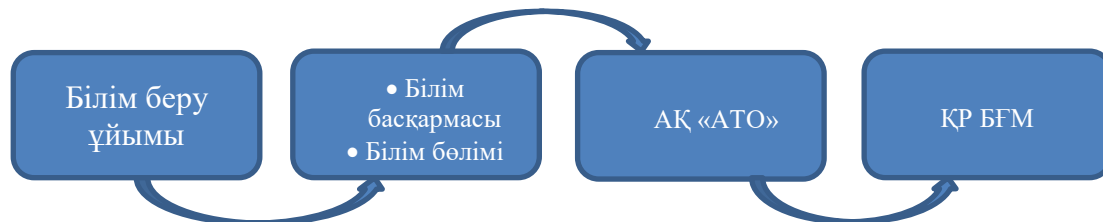
ҚР БҒМ 2012 жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығына сәйкес әкімшілік есептілік нысандарын жинау Ұлттық білім беру деректер қоры ақпараттық жүйе арқылы электронды түрде жүзеге асырылады.

2014 жылдан мектепке дейінгі, жалпы орта білім берудің әкімшілік есептік нысандары ҚР ҰЭМ Статистика жөніндегі комитетіне (2014 жылғы 4 маусымдағы № 234 бірлескен бұйрығы) берілді.

Білім берудің барлық деңгейлері бойынша статистикалық көрсеткіштер жыл сайын ЮНЕСКО-ның Статистика институтына тапсырылады. Бұл көрсеткіштерді әртүрлі халықаралық ұйымдар әлемдік рейтингтер үшін қолданады [14].

Сонымен қатар, қалыптасқан статистикалық мәліметтерді білім басқармалары – облыс деңгейінде, білім бөлімдері – аудандық, қалалық деңгейінде, әртүрлі есеп беруде, құжат толтыруда қолдана алады, аймақтардың сұранысы бойынша білім саласындағы сапалы ведомстволық статистиканы ұсына алады.

ҰББДҚ-да «Білім беру ұйымы – Білім бөлімі - білім басқармасы–АҚ «АТО»- ҚР БҒМ» тізбегі бойынша қолмен толтырылған және жиналған әкімшілік есеп беру мәліметтерін жинау автоматтандырылған (1-сызба).



1 сызба. ҰББДҚ-ң жұмыс жасау тізбегі

Бұл жүйенің мақсаты:

- автоматты режимде білім беру ұйымдарымен ведомстволық статистиканы жинау;
- мәліметтерді өңдеу және сақтау;
- әкімшілік есеп беруді қалыптастыру;

ҰББДҚ-ның құрамында 9 паспорт бар. Олар келесі топтардан тұрады:

- Мектепке дейінгі ұйымдар;
- Жалпы орта білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта);
- Техникалық және кәсіптік білім беру;
- Мамандандырылған білім беру ұйымдары;
- Арнайы білім беру ұйымдары;
- Жетім балалар мен ата-анасының (заңды өкілдерінің) қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдары;
- Балаларға арналған қосымша білім беру ұйымдары;
- Төлқұжат-Аудандық білім беру бөлімі;
- Төлқұжат -Білім беру басқармасы.

Осы ұйымдардың алғашқы 7-еуі білім беру ұйымдарына тиесілі. Өз кезегінде білім беру ұйымының әр паспортында 9 бөлім бар.

1. Тіркеу мәліметтері
2. Материалдық-техникалық қор
3. Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер
4. Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер
5. Жатақхана/Интернат
6. Қосымша мәліметтер
7. Төлқұжатты толтыратын жауапты адам
8. Қызметкерлер
9. Контингент [3].

ҰББДҚ-н толтыруға арнайы жауапты маман бекітіледі. Жауапты маманға кәсіби талаптардан басқа, қосымша төмендегі бағдарламалық қамсыздандырулармен жұмыс жасай білуі қажетті:

- WINDOWS жүйесінде ;
- Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox web-браузерлерімен;
- Microsoft Office пакетімен жұмыс істей білуі.

Техникалық құралдарға қойылатын талаптары:

ДК үшін минимальды талаптар:

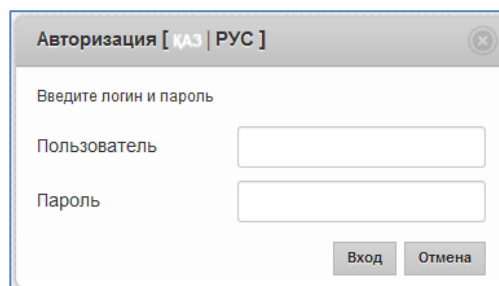
- процессор Pentium 4, 2 Гц және жоғары жиілікпен;
- жедел жады 512 Mb одан жоғары;
- видео карта 64Mb одан жоғары;
- Internet желісіне белсенді қосылу.

Бағдарламалық жасақтамаларға қойылатын талаптары: Microsoft Office 2003 немесе одан жоғары. ДК-ға орнатылған web-браузер келесі талаптарға сай келу керек:

- Mozilla Firefox 3.5 немесе жоғары;
- Google Chrome 17 немесе жоғары;
- Yandex 17 немесе жоғары.

ҰББДҚ-мен жұмыс кезінде Internet Explorer және Opera сынды браузерлерде кейбір жүйе элементтері көрінбегендіктен қолдануға болмайды.

ҰББДҚ жүйесіне кіру <https://e.edu.kz/nobd/> сілтемесіне web-браузерлер көмегімен Интернет желісінде өту арқылы жүзеге асады. Сілтемеге өткенде 1-суретте көрсетілгендей авторландыру беті ашылады, онда жүйе қолданушысының логині мен құпия сөзін енгізу қажет.



1 сурет. Авторландыру беті

Авторланғаннан кейін жалпы білім беру ұйымының, білім бөлімінің немесе білім басқармасы төлқұжатының беті ашылады.

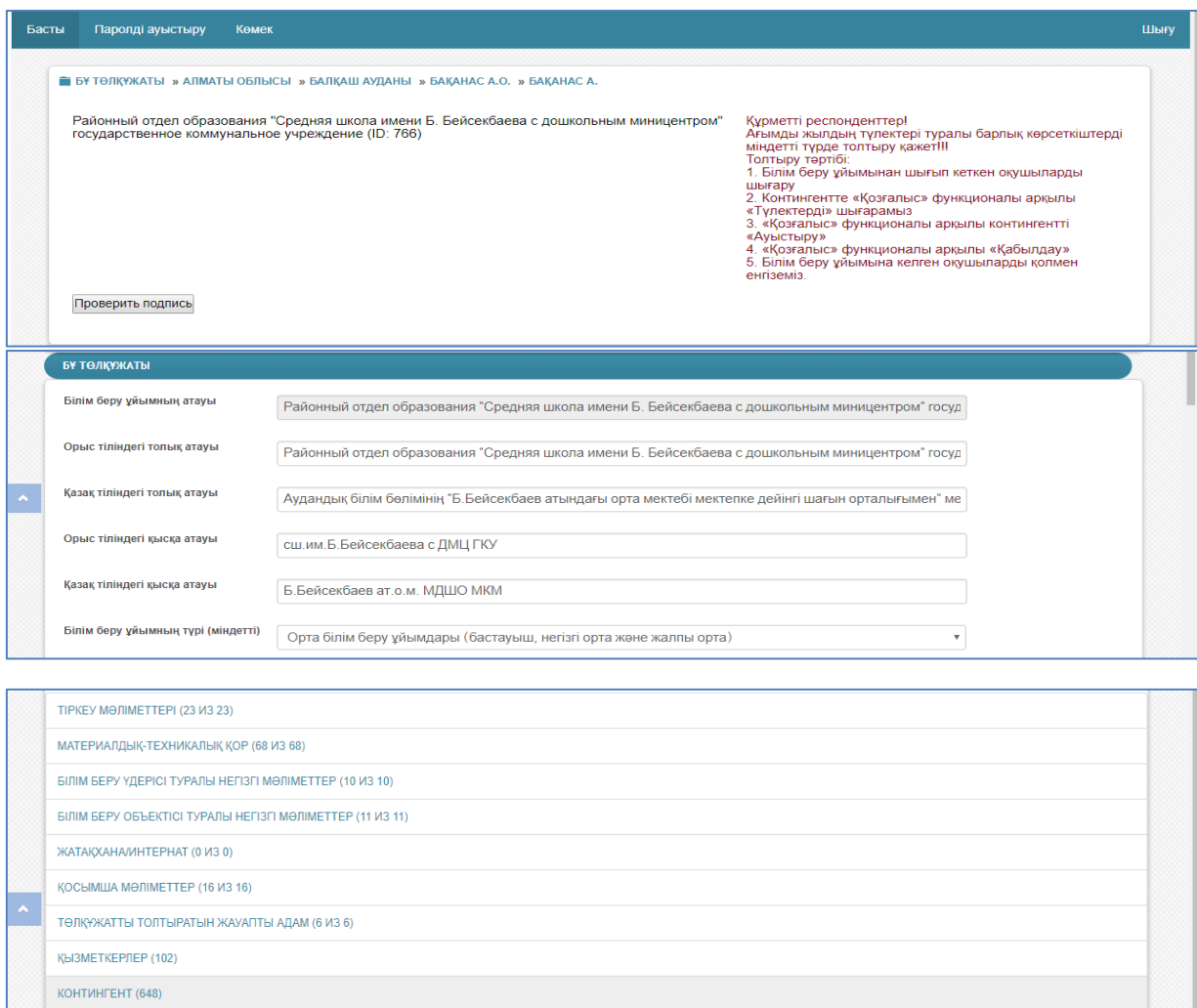
ҰББДҚ жүйесінде бір уақытта түрлі бөлімдерді түрлі дербес компьютерден (төлқұжаттың әр бөліміне жауапты) арқылы толтыруға болады: білім беру ұйымының, білім беру бөлімінің, білім беру басқармасының төлқұжаттары. Бір уақытта бір бөлім түрлі дербес компьютерден толтырылмауын қатаң қадағалау керек, әйтпесе ақпарат жоғалып кетуі мүмкін.

ҰББДҚ-да келесі модульдер жүзеге асырылған:

- Білім беру ұйымының төлқұжаты – білім беру ұйымдарымен толтырылатын әкімшілік мәліметтер көрсеткіштері;
- Білім беру бөлімінің төлқұжаты – білім беру бөлімдерімен толтырылатын әкімшілік мәліметтер көрсеткіштері;
- Реестр жергілікті атқарушы органдарға бекітілген білім беру ұйымдарының тізімі;
- Баптаулар – КАТО бойынша білім беру ұйымдарының тізімі;
- Жаңа білім беру ұйымы – жаңа білім беру ұйымын құру;
- Статистика – енгізілген әкімшіліктік деректердің мониторингісі;
- Реестр құрауыштары – жергілікті атқарушы органдарға бекітілген білім беру мекемелері аралығында мәліметтерді құру;
- Кубтар – ерікті біріктірілген есептерді құру;
- Регламенттелген есептер – ҚР БҒМ-нің бекітілген әкімшіліктік есептері;
- Қолданушыларды басқару – жаңа қолданушыны құру, құпия сөзді өзгерту;
- Метамәліметтер – төлқұжатты құру ортасы;

Жалпы білім беру ұйымдарына арналған ҰББДҚ толтыру (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім)

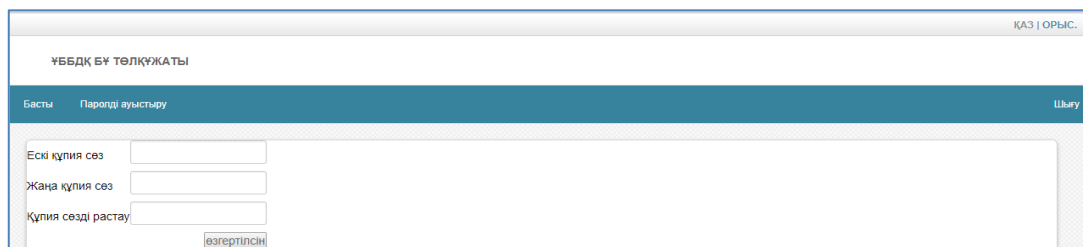
<https://e.edu.kz/nebd/> сілтемесі арқылы өтіп, жүйе қолданушысының логині мен құпия сөзін енгізгеннен кейін 2-суретте көрсетілгендей білім беру ұйымының қолданушы интерфейсі орналасқан басты беті ашылады.



2-сурет. Басты беті

Білім беру ұйымдары үшін мәзір қатары келесі модульдерді қамтиды:

- Төлқұжат – білім беру ұйымының төлқұжаты;
- Құпия сөзді өзгерту (Паролді ауыстыру) – құпия сөзді өзгерту мүмкіндігі;



3-сурет. Құпия сөзді ауыстыру модулі

- Көмек – ҰББДҚ бойынша қолданушы нұсқаулығы орналастырылды.
Төлқұжат модулінде білім беру ұйымы туралы қысқа мәліметтер толтырылуы керек.

1. Білім беру ұйымдарының типі анықтау

Ашылған төлқұжатта білім беру ұйымының атауына байланысты қатарды толтыру шарт. Содан кейін ҚР БҒМ бұйрығымен бекітілген, білім беру ұйымының Типтік ережелеріне сәйкес орта білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) типін таңдау қажет.

4-сурет. Білім беру ұйымының типін анықтау

2. Білім беру ұйымдарының атауын жазу

Заңды тіркеуден өткен білім беру ұйымының куәлігі (жарғысы) бойынша орыс және қазақ тілдерінде толық атауын толтыру қажет. Білім беру ұйымының атауын өзгерткен/қайта құру/жабу жағдайында ҰББДҚ өзгерістер енгізіп, бұйрық көшірмесін және қаулыны білім басқрамасына электронды түрде беру қажет.

Мысалы:	
Білім беру ұйымының атауы	ГУ «Средняя школа им.Б.Бейсекбаева с дошкольным миницентром»
Орыс тіліндегі толық атауы	Районный отдел образования «Средняя школа имени Б.Бейсекбаева с дошкольным миницентром» государственное коммунальное учреждение
Қазақ тіліндегі толық атауы	Аудандық білім бөлімінің "Б.Бейсекбаев атындағы орта мектебі мектепке дейінгі шағын орталығымен" мемлекеттік коммуналдық мекемесі
Орыс тіліндегі қысқа атауы	Сш.им.Б.Бейсекбаева с ДМЦ ГКУ
Қазақ тіліндегі қысқа атауы	Б.Бейсекбаев ат.о.м. МДШО МКМ

3. Білім беру ұйымы төлқұжатының бөлімдері

Білім беру ұйымының түрі және типіне байланысты төлқұжат түрлі көрсеткіштерді қамтиды. Ары қарай білім беру ұйымы төлқұжатының келесі бөлімдері толтырылады:

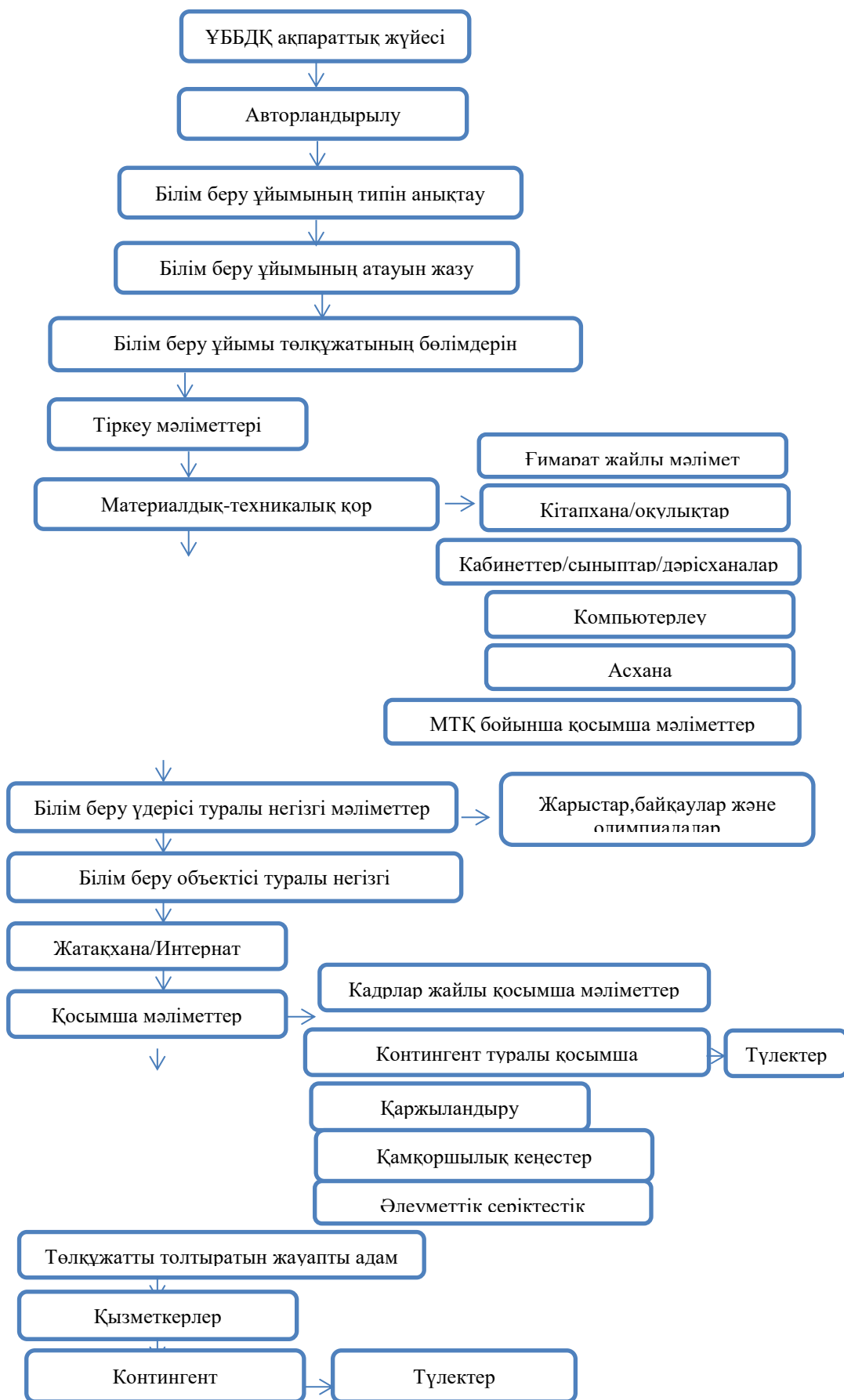
ТІРКЕУ МӘЛІМЕТТЕРІ (23 ИЗ 23)
МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР (68 ИЗ 68)
БІЛІМ БЕРУ ҮДЕРІСІ ТУРАЛЫ НЕГІЗГІ МӘЛІМЕТТЕР (10 ИЗ 10)
БІЛІМ БЕРУ ОБЪЕКТІСІ ТУРАЛЫ НЕГІЗГІ МӘЛІМЕТТЕР (11 ИЗ 11)
ЖАТАҚХАНА/ИНТЕРНАТ (0 ИЗ 0)
ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР (16 ИЗ 16)
ТӨЛҚҰЖАТТЫ ТОЛТЫРАТЫН ЖАУАПТЫ АДАМ (6 ИЗ 6)
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР (102)
КОНТИНГЕНТ (648)

5-сурет. Басты беттегі білім беру ұйымы төлқұжатының бөлімі

- Тіркеу мәліметтері;
- Материалды –техникалық қор:
 - Ғимарат жайлы мәлімет;
 - Кітапхана/оқулықтар;
 - Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар;
 - Компьютерлеу;
 - Асхана;
 - МТҚ бойынша қосымша мәліметтер.
- Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер:
 - Жарыстар, байқаулар және олимпиадалар
- Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер;
- Жатақхана/Интернат;
- Қосымша мәліметтер:
 - Кадрлар жайлы қосымша мәліметтер;
 - Контингент туралы қосымша мәліметтер;
 - Түлектер.
 - Қаржыландыру;
 - Қамқоршылық кеңестер;
 - Әлеуметтік серіктестік.
- Төлқұжатты толтыратын жауапты адам;
- Қызметкерлер:
 - Шыққандар;
- Контингент:
 - Түлектер;
 - Шыққандар.

Төлқұжаттың әр бөлімін толтыру курсорды толтырылу керек сәйкес бөлімге басумен басталады.

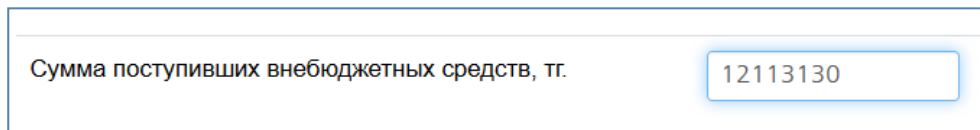
Жалпы білім беру ұйымы үшін ҰББДҚ-н жұмыс жасау схемасы (1 сызба):



2-сызба. Жалпы білім беру ұйымы үшін ҰББДҚ-н жұмыс жасау схемасы

Төлкүжатты толтыру кезінде келесідей жүйенің мәліметтер түрлері қолданылады:

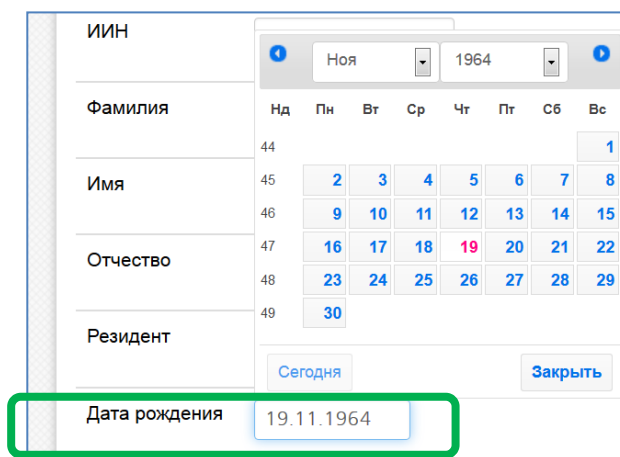
1. *Сандар*. Толтыру қатары тікбұрышты көлбеу созылған терезе ретінде болады. Ол сандық мәліметтерді енгізу үшін қолданылады.



6-сурет. Сандық қатар

Қатарда түзету үшін барлық мәзірлер бар (қиып алу, көшіру, қою).

2. *Мерзім, күн, туған жыл*. Толтыру қатары КК.АА.ЖЖЖЖ форматында уақыт мәндерін енгізу үшін қолданылады. Курсорды қатарға басқан кезде керекті күнді белгілеуге болатын күнтізбе қалқып шығады.



7-сурет. Туған жылды толтыратын қатар

Қатарда түзету үшін барлық мәзірлер бар (қиып алу, көшіру, қою).

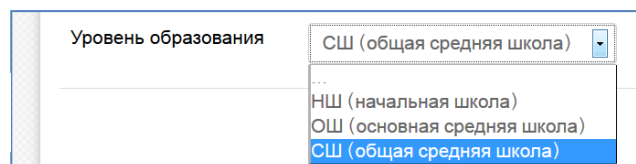
3. *Логикалық мәндер*. Қатар 2 мәннің бірін толтыруға болатын квадрат түрінде болады:



8-сурет. Логикалық мәндер

Керекті мән таңдалса жалауша қойылады.

4. *Анықтамалық тізімінен мәндерді таңдау*. Мәліметтерді енгізу тізімінде 1 мәнді таңдау арқылы ғана жүзеге асырылады.



9-сурет. Анықтамалық мәндер

5. *Мәтін*. Толтыру қатары мәтіндік мәндерді енгізу үшін қолданылады. Қатарда түзету үшін барлық стандартты мәзірлер бар (қиып алу, көшіру, қою).

Наименование составной части населенного пункта	Клубная
---	---------

10-сурет. Мәтін

6. *Көпқатарлы мәтін.* Толтыру қатары мәтіндік мәндерді бірнеше қатарға енгізу үшін қолданылады. Қатарда түзету үшін барлық стандартты мәзірлер бар (қиып алу, көшіру, қою).

Кем выдана лицензия на право образовательной деятельности	ГУ "Отдел образования"
---	------------------------

11-сурет. Көпқатарлы мәтін

7. *Кесте.* Кестені толтыру қатары бірнеше тікбұрышты көлбеу созылған терезелерден тұрады. Олар сандық мәндерді толтыру үшін қолданылады. Әр қатарда түзету үшін барлық мәзірлер бар (қиып алу, көшіру, қою).

Число компьютеров, поставленных в, ед.	2010	2011	2012
	2	0	1

12-сурет. Кесте

8. *Логикалық мәндер тобы.* Логикалық мәндер тобы бір немесе бірнеше мәндерді белгілеуге болатын мәндер тізімінен тұрады.

Язык обучения	<input checked="" type="checkbox"/> Языки <input checked="" type="checkbox"/> казахский <input checked="" type="checkbox"/> русский <input type="checkbox"/> дунганский <input type="checkbox"/> азербайджанский <input type="checkbox"/> корейский <input type="checkbox"/> курдский <input type="checkbox"/> немецкий <input type="checkbox"/> татарский <input type="checkbox"/> таджикский <input type="checkbox"/> турецкий <input type="checkbox"/> узбекский <input type="checkbox"/> уйгурский <input type="checkbox"/> украинский
---------------	---

13-сурет. Логикалық мәндер тобы

9. *Динамикалық кесте.* Қатар түрлі мәліметтер түрін қамтуы мүмкін бірнеше қатардан тұрады. Сонымен қатар динамикалық кестеде қатарлар қозғалысын қамтамасыз ететін «Қосу» және «Кетіру» батырмалары және қатар бағытын өзгертетін (Жоғары және Төмен) батырмалар бар.

Не преподаются предметы	Предмет	Язык обучения	Направление	Манипуляции
	- английский язык	- казахский	Вниз	Удалить
	- немецкий язык	- русский	Вверх	Удалить
Добавить				

14-сурет. Динамикалық кесте

Білім беру ұйымы төлқұжатының барлық бөлімдерін толтырғаннан кейін енгізілген ақпараттың барлығын Электронды-сандық қолтаңба (ЭСК) арқылы, Растау батырмасымен құптау керек. Мәліметтерді өзгерткен сайын растау процедурасын қайталауы керек.

4. «Тіркеу мәліметтері» бөлімі

«Тіркеу мәліметтері» бөлімі жалпы беру ұйымы туралы ақпараттарды қамтиды. Бұл бөлімге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының «Тіркеу мәліметтері» сілтемесіне шерту керек. Ашылған тіреу мәліметтері беті төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	<i>Білім беру ұйымдарының түрлері</i>	<p>Күндізгі мектептер «білім деңгейі бойынша» тек бір ғана түрді белгілейді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • немесе «негізгі мектеп» • немесе «негізгі орта мектеп» • немесе «жалпы орта білім беретін мектеп» (үшеуін бірге толтыруға болмайды). <p>Егер күндізгі мектеп гимназия немесе лицей болса, онда «білім деңгейі бойынша» бір түрді және «оқыту бейіні бойынша» бір түрді белгілейді.</p> <p>Сондай-ақ күндізгі мектеп шағын жинақты мектеп немесе тірек мектеп (ресурстық орталық) болса, онда «білім деңгейі бойынша» бір түрді және «оқуды ұйымдастыру жағдайы бойынша» бір түрді белгілейді.</p> <p>Егер күндізгі мектеп интернаттық ұйым болса, онда «білім деңгейі бойынша» бір түрді және «интернаттық ұйымдар» бір түрді белгілейді.</p> <p>Егер күндізгі мектеп мектеп-гимназия немесе мектеп-лицей болса, онда «білім деңгейі бойынша» бір түрді және «біріктірілген» бір түрді белгілейді.</p> <p>Егер күндізгі мектеп «девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымы» немесе «ерекше режимде ұстайтын білім беру ұйымы», онда тек бір ғана түрді «девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымы» немесе «ерекше режимде ұстайтын білім беру ұйымы» белгілейді.</p> <p>Кешкі мектептер мынадай түрлерді белгілемейді:</p> <p>«негізгі мектеп», «негізгі орта мектеп», «жалпы орта білім беретін».</p> <p>Егер кешкі мектеп түзеу мекемелері жанындағы болса, онда мектеп 2 түрді таңдайды:</p> <p><i>«кешкі мектеп»</i></p> <p><i>«түзеу мекемелері жанындағы жалпы білім</i></p>

		беретін мектеп» Егер мектеп жанындағы оқу орталығы болса, онда түрде ол көрсетілмейді.
2.	Білім беру ұйымының БСН	Бизнес-сәйкестендіру нөмірін (заңды тұлға (филиал және өкілдік) және бірлескен кәсіпкерлік түрінде қызметті іске асыратын жеке кәсіпкер үшін қалыптастырылатын бірегей нөмір) салық төлеушінің куәлігі бойынша толтыру қажет (12 саннан тұрады, мысалы: 000640003035).
3.	Меншік түрі	Білім беру ұйымының Жарғысына сәйкес таңдау (Жергілікті атқарушы органдар ведомствосындағы мемлекеттік ұйымдар – коммуналды , республикалық ұйымдар – республикалық , жеке меншік ұйымдар – азаматтардың меншігі).
4.	Ведомстволық тиістілік	Сәйкес ведомствоны таңдау: - Жергілікті атқарушы органдар (ББ, АББ, ҚББ қарасты ұйымдарына) - ҚР БҒМ (ҚР БҒМ республикалық ұйымдарына) - ҚР Денсаулық Министрлігі (ҚР ДМ) - «Назарбаев зияткерлік мектептері» ДББҰ - ҚР МСМ Спорт және дене шынықтыру істері комитеті - ҚР ІІМ - ҚР Қорғаныс Министрлігі - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрлігі (ҚР ЕХӘҚМ) - Әділет Министрлігі - басқалар
5.	Мектеп	Анықтамадан қажетті болған жағдайда («колледж жанындағы» немесе «ЖОО жанындағы») таңдалады. Егерде екеуінің бірі де келмесе, онда «жоқ» мәні таңдалады.
6.	"Мектеп-бөбекжай" кешені	Мектеп «Мектеп- бөбекжай» кешені болған жағдайда «иә» мәні, болмайтын жағдайда «жоқ» мәні таңдалады.
7.	Ұйымның территориялық тиістілігі	Қалалық жер немесе ауылдық жер деп таңдалады.
8.	Ұйымдастыру-құқықтық түрі	Білім беру ұйымының Жарғысына сәйкес таңдау
9.	Пошта индексі	Пошта индексін толтыру (6 саннан тұрады, мысалы: 040300)
10.	Елді мекеннің құрамдас бөлігінің түрі	Лайық елді мекеннің құрамдас бөлігін таңдау (көше, шағын аудан және т.б.)
11.	Елді мекеннің құрамдас бөлігінің атауы	Көшенің/шағын ауданның толық атауын толтыру. Елді мекеннің құрамдас бөлігінің

		атауы жоқ болған жағдайда елді мекеннің атауы толтырылмайды , тек (-) символын көрсету қажет.
12.	Үй нөмері (№)	Ғимарат нөмірін көрсету. Егер ғимараттың нөмері болмаса, (-) символын қою қажет.
13.	Картадағы координаталар (енділік, ұзындық)	<p>Төлқұжатты ашқан кезде e.edu.kz ресурсы сіздің орналасқан жеріңізді анықтау үшін деректерді сұрайды. Келісе отырып, автоматты түрде координаттарыңызды анықтауға рұқсат бересіз, осылайша координаттар анықталғаннан кейін карта орналасқан жеріңізге сәйкес ашылады.</p> <p>Mozilla Firefox: «Сіз осы сайтқа өзіңіздің орналасқан жеріңізді хабарлағыңыз келе ме?» деп қалқыма хабарламада шығады. «Орналасқан жерді хабарлау» ашылған тізбеден «Орналасқан жерді үнемі хабарлау» тармағын тандай отырып, сіз орналасқан жеріңізді автоматты түрде анықтауға рұқсат бересіз.</p> <p>Google Chrome: "https://e.edu.kz сіздің орналасқан жеріңіз туралы деректерге кіруге рұқсат сұрайды" қалқыма хабарлама шығады. «Рұқсат беру» батырмасын баса отырып, сіз орналасқан жеріңізді автоматты түрде анықтауға рұқсат бересіз.</p> <p>Білім беру ұйымының координаттарын анықтау үшін енгізу өрісінде тышқанның сол жақ пернесін басу керек, карта ашылады. Картадан тышқанды қозғалта отырып, білім беру ұйымыңыздың орналасқан жерін табыңыз. Білім беру ұйымыңыз картадан шыққаннан кейін тышқанның сол жақ пернесін баса отырып жалаушаны қойыңыз. Білім беру ұйымыңыздың орналасқан жерін анықтағаннан кейін «Дайын» батырмасын басыңыз – координаттар көрсеткішті енгізу өрісінде автоматты түрде жазылады.</p> <p>Егер қор білім беру ұйымы орналаспаған елді мекенде толтырылса, онда сәйкесінше автоматты мекен-жай бұрыс шығады және координаттарды картадан қолмен табу керек болады.</p>
14.	Басшының аты-жөні	Мекеме басшысының аты-жөнін толық толтыру қажет (<i>Аймұханбет Айман Әміркешқызы</i>)
15.	Факс (коды+нөмірі)	Білім беру ұйымының телефон факс нөмірін толтыру керек. Болмаған жағдайда 0 санын жазамыз.
16.	Жұмыс телефоны (коды+нөмірі)	Білім беру ұйымының басшысының телефон нөмірін толтырамыз. Болмаған жағдайда 0 санын жазамыз.
17.	Ұялы телефон (нөмірі)	Білім беру ұйымының басшысының ұялы

		телефон нөмірін толтырамыз. Болмаған жағдайда 0 санын көрсетеміз.
18.	Білім беру ұйымының E-mail	Ұйымның электронды мекен-жайын толтырамыз. Болмаған жағдайда «жоқ» деп көрсету.
19.	Білім беру ұйымының сайты	Сайттың толық мекен-жайын толтырамыз (бар болған жағдайда). Болмаған жағдайда «жоқ» деп толтыру.
20.	Негізгі құрылтайшылар	Білім беру ұйымының Жарғысы, лицензиясына қарап толтырылады. Мысалы: Талдықорған қ. Әкімдігі
21.	Білім беру қызметін көрсету құқығына лицензия кіммен берілді	Лицензия бойынша толтыру. Болмаған жағдайда «жоқ» деп толтырылады.
22.	Лицензия №	
23.	Лицензия берілген күні	
24.	Білім беру ұйымының ашылу күні	Заңды тіркеу Куәлігіне сәйкес көрсетіледі.
25.	Білім беру ұйымының жабылу күні	Жергілікті атқарушы органдардың шешіміне сәйкес толтырылады (қаулы, бұйрық). Егер білім беру ұйымы жабылмаса, онда толтырылмайды .

«Тіркеу мәліметтері» бөлімінің толтырылу мысалы:

Басты Паролді ауыстыру Көмек Шығу

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » АЛМАТЫ ОБЛЫСЫ » БАЛҚАШ АУДАНЫ » БАҚАНАС А.О. » БАҚАНАС А.

Районный отдел образования "Средняя школа имени Б. Бейсекбаева с дошкольным миницентром" государственное коммунальное учреждение (ID: 766)

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » ТІРКЕУ МӘЛІМЕТТЕРІ

Сақтау

Білім беру ұйымдарының түрлері *

Орта білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта)

білім деңгейі бойынша

☐ бастауыш мектеп

☐ негізгі орта мектеп

☒ жалпы орта білім беретін мектеп

оқыту бейіні бойынша:

☐ гимназия

☐ лицей

☐ бейіндік мектеп

оқуды ұйымдастыру жағдайы бойынша

☐ шағын жинақты мектеп

☐ тірек мектеп (ресурстық орталық);

☐ түзеу мекемелері жанындағы жалпы білім беретін мектеп

☐ кешкі мектеп

☐ девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымы

☐ ерекше режимде ұстайтын білім беру ұйымы

☐ аурухана жанындағы мектеп

	<p>халықаралық:</p> <p><input type="checkbox"/> халықаралық мектеп</p> <p>интернаттық ұйымдар</p> <p><input type="checkbox"/> мектеп-интернат</p> <p><input type="checkbox"/> әскери мектеп-интернат</p> <p><input type="checkbox"/> жалпы білім беретін мектеп жанындағы интернат</p> <p><input type="checkbox"/> тірек мектеп (ресурстық орталық) жанындағы интернат</p> <p><input type="checkbox"/> көп балалы және аз қамтамасыз етілген отбасылардың балаларына арналған мектеп-интернат</p> <p><input type="checkbox"/> санаториялық мектеп-интернат</p> <p>біріктірілген</p> <p><input type="checkbox"/> мектеп-гимназия</p> <p><input type="checkbox"/> мектеп-лицей</p> <p><input type="checkbox"/> қосымша білім беру мектеп-орталығы</p> <p><input type="checkbox"/> мектеп-интернат-колледж</p> <p><input type="checkbox"/> оқу-сауықтыру орталығы (кешен)</p> <p><input type="checkbox"/> оқу-өндірістік комбинат (мектеп аралық, курстық)</p> <p><input type="checkbox"/> оқу-тәрбие орталығы (кешен)</p> <p><input type="checkbox"/> оқу орталығы</p>
Білім беру ұйымының БСН *	000640003035
Меншік түрі *	Коммуналдық меншік ▼
Ведомстволық тиістілік *	Жергілікті атқарушы органдар ▼
Мектеп *	жоқ ▼
"Мектеп-бөбекжай" кешені *	жоқ ▼

Ұйымның территориялық тиістілігі *	ауылды жер ▼
Ұйымдастыру-құқықтық түрі *	Мекемелер ▼
Пошта индексі *	040300
Елді мекеннің құрамдас бөлігінің түрі *	Көше ▼
Елді мекеннің құрамдас бөлігінің атауы *	Ы.Алтынсарина
Үй № *	21
Картадағы координат (енділік, ұзындық) *	44.812382, 76.276721
Басшының аты-жөні *	Аймұханбет Айман Әміркешқызы
Факс (коды+нөмірі) *	8-727-7-391643
Жұмыс телефоны (коды+нөмірі) *	8-727-7-395316
Ұялы телефон (нөмірі) *	8-(705)-5502412
Білім беру ұйымының E-mail *	beisecbaev80@mail.ru
Білім беру ұйымының сайты *	beisecbaev81.ucz.ru

Ұйымның территориялық тиістілігі *	ауылды жер
Ұйымдастыру-құқықтық түрі *	Мекемелер
Пошта индексі *	040300
Елді мекеннің құрамдас бөлігінің түрі *	Көше
Елді мекеннің құрамдас бөлігінің атауы *	Ы.Алтынсарина
Үй № *	21
Картадағы координат (енділік, ұзындық) *	44.812382, 76.276721
Басшының аты-жөні *	Аймұханбет Айман Әміркешқызы
Факс (код+нөмірі) *	8-727-7-391643
Жұмыс телефоны (код+нөмірі) *	8-727-7-395316
Ұялы телефон (нөмірі) *	8-(705)-5502412
Білім беру ұйымының E-mail *	beisecbaev80@mail.ru
Білім беру ұйымының сайты *	beisecbaev81.ucz.ru

Білім беру ұйымының сайты *	beisecbaev81.ucz.ru
Негізгі құрылтайшылар *	<div>Аппарат аким</div> <div>Балхашского района</div>
Білім беру қызметін көрсету құқығына лицензия кіммен берілді *	<div>Балхашского района</div> <div>Алматической области</div>
Лицензия № *	0013248
Лицензия берілген күні	29.12.2003
Білім беру ұйымының ашылу күні *	01.09.1981
Білім беру ұйымының жабылу күні	dd.mm.yyyy

Сақтау

15-сурет. «Тіркеу мәліметтері» бөлімінің терезесі

5. «Материалды –техникалық қор» бөлімі

«Материалды –техникалық қор» бөлімі аталған мекеменің ғимараты туралы, кітапхана, оқулық, компьютерлеу, асхана, МТҚ туралы қосымша мәліметтер бөлімшелерінен тұады. Бұл бөлімге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының «Материалды –техникалық қор» сілтемесіне шерту керек (16 сурет).

ҚАЗ | ОРЫС.

ҰББДҚ БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ

Басты Паролді ауыстыру Көмек Шығу

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » АЛМАТЫ ОБЛЫСЫ » БАЛҚАШ АУДАНЫ » БАҚАНАС А.О. » БАҚАНАС А.

Районный отдел образования "Средняя школа имени Б. Бейсекбаева с дошкольным миницентром" государственное коммунальное учреждение (ID: 766)

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР

ҒИМАРАТ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ (7 ИЗ 7)
КІТАПХАНА/ОҚҰЛЫҚТАР (13 ИЗ 13)
КАБИНЕТТЕР/СЫНЫПТАР/ДӘРІСХАНАЛАР (14 ИЗ 14)
КОМПЬЮТЕРЛЕУ (13 ИЗ 13)
АСХАНА (10 ИЗ 10)
МТҚ ТУРАЛЫ ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР (11 ИЗ 11)

Количество заполненных показателей

БАСТЫ "ҰАТ" АҚ, ЖШС "BEE SOFTWARE", 2012 ж.

16-сурет. Материалды-техникалық қор бөлімінің терезесі

5.1 «Ғимарат жайлы мәлімет» бөлімшесі

Бұл бөлімге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды –техникалық қор-- Ғимарат жайлы мәлімет сілтемесіне шерту керек. Ғимарат жайлы мәлімет бөлімшесі төменде көрсетілген нұсқаулыққа сүйеніп толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	<i>Ғимараттар саны, бірлік</i>	Ұйымдағы барлық ғимараттар санын көрсету.
2.	<i>Ғимараттар туралы мәліметтер</i>	<p>Техникалық паспортқа сәйкес таңдау және көрсету:</p> <p>-Ғимарат (<i>негізгі, басқа – қосымша ғимарат бар болған жағдайда таңдау</i>);</p> <p>-Оқу мақсаттарында қолданылады (<i>егер ғимаратта топтар, оқу бөлмелері, спортзалдар, бассейндер, залдар және т.б. орналасқан болса – «иә» деп көрсету; егер ғимарат оқу мақсатында қолданылмаса (қазандық, қойма, мұрағат және т.б.) - «жоқ» деп көрсету</i>);</p> <p>-Ғимараттың салынған жылы;</p> <p>-Ғимаратты пайдалануға берілген жылы;</p> <p>-Ғимараттың типі (<i>типтік немесе бейімделген</i>);</p> <p>-Жылыту түрі</p> <p><i>Бір түрін таңдау қажет:</i></p> <p><i>Жылыту жүйесі орталық немесе жеке(автономды) жылыту:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - қатты отында - сұйық отында - газ отынында - электр қазан

		<p>- басқа;</p> <p>-Ғимараттың техникалық жағдайы: (жөндеу қажет емес, ағымдағы жөндеу өткізілді, ағымдағы жөндеуді талап етеді, апаттық – ғимараттың апатты жағдайда екендегі туралы мемлекеттік комиссияның шығарылған шешімі болған жағдайда белгіленеді, күрделі жөндеуді талап етеді, күрделі жөндеу өткізілді, күрделі жөндеуде);</p> <p>-Құрылыстың түрі - (саманнан, блоктан, ағаштан, кірпіш, каркас, монолит, басқа,;</p> <p>-Қабаттар саны;</p> <p>-Жобалық қуаты, орын;</p> <p>-Ыстық судың бар болуы – (болған жағдайда - «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерін таңдау);</p> <p>-Тасылатын су (болған жағдайда - «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерін таңдау);</p> <p>-Ауыз судың бар болуы болған жағдайда -«иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерін таңдау (сапасы мен қауіпсіздік көрсеткіштері бойынша белгіленген талаптарға сәйкес ауыз су, оның ішінде ыдыстарға (графиндерге, шәйнектерге, кішкентай бөшкелерге және басқалары) құйылған, шөлмектердегі ауыз су, қайнаған су, стационарлық су бұрқақтары);</p> <p>-Ғимараттың жалпы алаңы, шаршы метр;</p> <p>-Ғимараттың жұмыс алаңы, шаршы метр;</p> <p>-Үй-жайды қолдану (өз меншігіндегі, жалданбалы, өз меншігіндегі және жалданбалы);</p> <p>-Бейне бақылаудың бар болуы (ішкі, сыртқы,ішкі және сыртқы, болмаған жағдайда (...)) қою қажет;</p> <p>-Абаттандыру («көріктендірудің барлық түрлерінің бар болуы, жарым-жартылай көріктендірілді немесе көріктендірілмеген» түрінің бірін таңдау);</p> <p>-Дәретханалардың бар болуы («тек қана жылы дәретханалардың, тек қана қора-қопсы дәретханалардың, жылы және қора-қопсы дәретханалардың» түрінің бірін таңдау).</p>
3.	Оқушы орнының тапшылығы	<p>Есеп айырысу мәліметтерін көрсету:</p> <p>Формула:</p> <p>Жобалық қуаты * ауысым коэффициенті - оқушылар контингенті (1-12 сыныптардың қосындысын алу)</p> <p>Ауысым коэффициенті:</p> <p>1991 жылға дейін мектептің эксплуатацияға кіруі - 1 оқушыға келетін1,5</p> <p>1991 жылдан мектептің эксплуатацияға кіруі - 1 оқушыға келетін 2</p>

		<p>(1 және 3 ауысымды мектептер есепке алынбайды).</p> <p>Мысалы: жобалық қуаты: 340; мектеп 2 ауысымды, эксплуатацияға 1991 жылға дейін кірген, яғни ауысым коэффициенті – 1,5; «0» сыныптар есептемегенде барлығы 515 оқушы. $340 \cdot 1,5 - 515 = -5$. Шыққан нәтиже теріс мән болған жағдайда ғана оқушы орнының тапшылығы мәні көрсетіледі, яғни оқушы орнының тапшылығы «-5» тең.</p>
4.	Кедергісіз қол жеткізу	<p>Бар болған кедергісіз қол жеткізу элементерін белгілеу:</p> <p><u>Үй-жайға кіру:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - пандустардың бар болуы; - екі жақты тұтқаның бар болуы (жарақаттамайтын, үстінен және астына көлденең аяқталған), т.б.; <p><u>Үй-жайдағы қозғалыс белгілері:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - пандустардың бар болуы - айналу алаңдарының жабдықтары және т.б. <p>Санитарлы-тұрмыстық үй-жайлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарлық тораптардың есіктерінің ұлғаюы; - кабинаның қолжетімділік белгісі, т.б. <p><u>Телекоммуникациялық және ақпараттық құралдар:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - қажетті жазбалардың бар болуы; - есіктің тұтқасы жағынан үй-жайды таңбалау, т.б. <p>Кедергісіз қол жеткізу элементерінің бірнешеуі болса, барлығын белгілеу қажет, болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін белгілеу.</p>
5.	Турникеттің болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерінің бірін таңдау (турникет – ғимаратқа кірер алдында орнатылатын құрылғы).
6.	Мұражайдың бар болуы	Болған жағдайда - «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
7.	Лагердің бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда - «жоқ» мәндерінің бірін таңдау (мысалы, мектеп жанындағы жазғы лагерь).

«Ғимарат жайлы мәліметтер» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР » ҒИМАРАТ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ

Сақтау

Ғимараттар саны ,бірлік*

1

Ғимараттар туралы мәліметтер *

Манипуляция	Ғимарат	Оқу мақсатында пайдаланылады	Ғимараттың салынған жылы	Ғимаратты пайдалануға берілген жылы	Ғимараттың типі	Жылыту т
✕	негізгі	иә	1980	1981	типтік	сұйық отында
1	+					

Оқушы орнының тапшылығы *

0

Кедергісіз қол жеткізу *

☐

Үй-жайға кіру

- ☐ пандустардың бар болуы
- ☐ екі жақты тұтқаның бар болуы (жарақаттамайтын, үстінен және астына көлденең аяқталған)
- ☐ кіру алаңында және тайғанамайтын кіреберістің бар болуы
- ☐ мектепке қол жетімділік белгісін орнату
- ☐ баспалдақтың бірінші және соңғы сатыларының контраст түстермен боялуы

Үй-жайдағы қозғалыс белгілері

- ☐ пандустардың бар болуы
- ☐ баспалдақтардың астында және (ені), марштың алдында рельеф (тактильді) жолақтардың бар болуы
- ☐ айналу алаңдарының жабдықтары
- ☒ күту және демалыс орындарының жабдықтары

Санитарлы-тұрмыстық үй-жайлар

- ☐ санитарлық тораптардың есіктерінің ұлғаюы
- ☐ раковина аймағында мүгедектер арбасы үшін, белгілі бір деңгейде санитарлық тораптағы раковиналардың жабдықталуы
- ☐ унитаздың жанында мүгедектер арбасына арналған аймақтың бар болуы
- ☐ аяқпен немесе таяқпен білінетін (ерлер дәретханалары үшін), лиссуарға бағыттайтын тактильді белдіктің бар болуы
- ☐ кабинеттің қолжетімділік белгісі

Телекоммуникалық және ақпараттық құралдар

- ☐ қажетті жазбалардың бар болуы
- ☐ есіктің тұтқасы жағынан үй-жайды таңбалау
- ☐ мәтінфонның (мәтіндік телефонның) бар болуы
- ☐ дыбыс күшейткіш телефонның және күшейтілген тактильді клавиштердің бар болуы
- ☐ сөйлеу ақпараттарының және маяктардың бар болуы
- ☐ жедел ақпаратты көрсету үшін жеңіл мәтін дисплейдің болуы
- ☐ кіреберісте ссту ауданы 5 м2 (радио хабар жүргізу) дыбыс маягының бар болуы
- ☐ Жоқ

Турникеттің болуы *

жоқ

Мұражайдың бар болуы *

жоқ

Лагердің бар болуы *

иә

Сақтау

17-сурет. «Ғимарат жайлы мәліметтер» бөлімшесінің терезесі

5.2 «Кітапхана/оқулықтар» бөлімшесі

Бұл бөлімшеге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды –техникалық қор--Кітапхана/оқулықтар командаларын орындап, төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	<i>Кітапхана, бірлік</i>	Кітапханалар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
2.	<i>Кітапхана ауданы, ш.м.</i>	Білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес кітапхана ауданын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
3.	<i>Оқу залдарының саны, бірлік</i>	Оқу залдарының санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
4.	<i>Оқу залдарында отыратын орындар саны</i>	Оқу залдарындағы отыратын орындар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
5.	<i>Оқырмандар саны, адам</i>	Есепті жылдағы оқырмандар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
6.	<i>Кітап беру саны, бірлік</i>	Есепті жылдағы кітап беру санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
7.	<i>Келіп кетушілер саны, адам</i>	Есепті жылдағы келіп кетушілер санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
8.	<i>Кітаптар саны, дана</i>	Кітаптардың барлық санын көрсету, оның ішінде оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар. Жеке оның ішінде оқулықтар және кітаптар (көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
9.	<i>Электрондық оқулықтардың саны, дана</i>	Электрондық оқулықтардың санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
10.	<i>Қазақ тіліндегі кітаптар саны, дана</i>	Қазақ тіліндегі кітаптар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
11.	<i>Ағымдағы жылда келіп түскен оқулықтарды ескере отырып оқушылардың қамтамасыздандырылуы</i>	Мектептегі сыныптардың бөлінісінде лайықтысын таңдау және толтыру: сынып және оқыту тілі (таңдау) жиынтық саны және барлық қамтылған оқушылар (көрсету). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
12.	<i>Дамуында ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға арналған ОӘӘ саны, бірлік</i>	Бұзушылық бөлінісінде дамуында ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға арналған ОӘӘ оқыту әдістемелік әдебиеттердің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
13.	<i>ОӘӘ қажеттілігі</i>	Қажетті оқыту әдістемелік әдебиеттің толық атауын толтыру. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.

«Кітапхана/Оқулықтар» бөлімшесіндегі мәліметтерге кітапханашы немесе ұйымның әдіскері жауапты. «Кітапхана/оқулықтар» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

Сақтау

Кітапхана, бірлік *	1						
Кітапхана ауданы ,ш.м*	63.0						
Оқу залдарының саны ,бірлік*	1						
Оқу залдарында отыратын орындар саны *	10						
Оқырмандар саны ,адам*	678						
Кітап беру саны ,бірлік*	3						
Келіп кетушілер саны ,адам*	6102						
Кітаптар саны ,дана*	<table border="1"> <tr> <td>барлығы (оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)</td><td>15935</td></tr> <tr> <td>— оның ішінде оқулықтар</td><td>13762</td></tr> <tr> <td>— оның ішінде кітаптар (көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)</td><td>2173</td></tr> </table>	барлығы (оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)	15935	— оның ішінде оқулықтар	13762	— оның ішінде кітаптар (көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)	2173
барлығы (оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)	15935						
— оның ішінде оқулықтар	13762						
— оның ішінде кітаптар (көркем әдебиеттер, брошюралар және журналдар)	2173						
Электрондық оқулықтардың саны ,дана*	72						

Қазақ тіліндегі кітаптар саны ,дана*

8566

Ағымдағы жылда келіп түскен оқулықтарды ескере отырып оқушылардың қамтамасыздандырылуы *

Манипуляции	Сынып	Оқыту тілі	Жиынтық саны	Барлығы
↓ x	мектеп алды сынып (мектепке дейінгі топ)	қазақ	52	52
↓ ↑ x	1 сынып	қазақ	53	53
↓ ↑ x	1 сынып	орыс	18	18
↓ ↑ x	2 сынып	қазақ	69	69
↓ ↑ x	2 сынып	орыс	13	13
↓ ↑ x	3 сынып	қазақ	52	52
↓ ↑ x	3 сынып	орыс	15	15
↓ ↑ x	4 сынып	қазақ	61	61

Дамуында ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға арналған ОӨӨ саны ,бірлік*

есту қабілеті бұзылған балаларға арналған	0
есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (өлсіз естітіндер)	0
есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (естімейтіндер)	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (көрмейтіндер)	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (нашар көретіндер)	0
тірек-қозғалыс аппараты функциялары бұзылған (ТҚАФБ) балаларға арналған	0

сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары бар балаларға арналған	<input type="text" value="0"/>
ақыл-ойының дамуы кенжелеп қалған балаларға арналған	<input type="text" value="0"/>
психикалық дамуы тежелген балаларға арналған	<input type="text" value="0"/>
эмоциялық-еркі және мінез-құлқы бұзылған балаларға арналған	<input type="text" value="0"/>
күрделі бұзылыстары бар, оның ішінде соқыр-саңырау болып қалған балаларға арналған	<input type="text" value="0"/>

ОӘӘ қажеттілігі *

Манипуляция ОӘӘ атауы

1

Сақтау

18-сурет. «Кітапхана/оқулықтар» бөлімшесінің беті

5.3 «Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар» бөлімшесі

Бөлімшеге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды –техникалық қор-- Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар командаларын орындау керек. Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар бөлімшесі төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Сынып бөлмелері, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, бірлік	Сынып бөлмелерінің санын, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
2.	Сынып бөлмелерінің ауданы, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, ш.м.	Сынып бөлмелерінің ауданын, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда,білім беру ұйымының техникалық паспортына сәйкес көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
3.	5-6-жастағы балаларға арналған ойын бөлмесі, бірлік	Бар болған жағдайда, 5-6-жастағы балаларға арналған ойын бөлмесінің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
4.	Оқу кабинеттерінің болуы, бірлік	Бар кабинеттердің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
5.	Лингафондық құрылыммен жабдықталған оқу кабинеттері, бірлік	Лингафондық құрылыммен жабдықталған оқу кабинеттерінің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру. (Лингафондық құрылыммен жабдықталған оқу кабинеттерінің саны «Оқу кабинеттерінің болуы, бірлік» көрсеткішіндегі «лингафонды» кабинет санына сәйкес болады)
6.	Оқу кабинеттеріндегі жұмыс орындары	Информатика кабинеттері және лингафондық кабинеттердегі оқушылардың (мұғалімнің жұмыс орны саналады) жұмыс орнының санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру. (лингафондық кабинеттердегі оқушылардың жұмыс орнының саны «Лингафондық құрылыммен

		<i>жабдықталған оқу кабинеттері, бірлік» көрсеткіштерінің мәніне байланысты болады).</i>
7.	<i>Біреудің есебінен сатып алынған лингафонды - мультимедиялық кабинеттердің саны, бірлік</i>	Көрсетілген жылдарда біреудің есебінен сатып алынған лингофонды-мультимедиялық кабинеттердің санын көрсету (республикалық бюджет, жергілікті бюджет, заңды тұлғалардың ерікті жарналары, жеке тұлғалардың ерікті жарналары, басқалар). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
8.	<i>Лингофонды-мультимедиялық кабинеттер құны, мың теңге</i>	Лингофонды-мультимедиялық кабинеттердің жылдар және қаржыландыру түрі бойынша мың теңгеде құнын көрсету (республикалық бюджет, жергілікті бюджет, заңды тұлғалардың ерікті жарналары, жеке тұлғалардың ерікті жарналары, басқалар).Лингофонды-мультимедиялық кабинеттердің саны мен құны көрсетілген жылдардармен қаржыландыру түрлерімен сәйкес болу керек. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру. <i>(Лингафонды-мультимедиялық кабинеттерге арнайы бағдарламалармен жабдықталған («Пифагор», «Байтерек») ноутбуктары немесе компьютерлік техникалары, құлақ қаптары бар кабинеттерді жатқызады).</i>
9.	<i>Лингафонды мультимедиялық кабинеттердегі жұмыс орындарының саны (жаңа модификациядағы), орын</i>	Лингафонды мультимедиялық кабинеттердегі жұмыс орындарының санын көрсету (жаңа модификациядағы) (мұғалімнің жұмыс орны саналады). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
10.	<i>Жаңа модификациядағы кабинеттердің саны</i>	Жаңа модификациядағы кабинеттердің санын көрсету (физика, химия, биология, география, лингафонды- мультимедиялық кабинеттері). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
11.	<i>Жаңа модификациядағы кабинеттерде қажеттілік саны, бірліктер</i>	Жаңа модификациядағы кабинеттердің қажеттілігін көрсету (физика,химия,биология, география, лингафонды-мультимедиялық кабинеттері). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
12.	<i>Кабинеттердің бар болуы</i>	Бар болған кабинеттерді белгілеу (психологтың кабинеті, стоматологиялық кабинет, медициналық кабинет (пункт), полиция учаскелік инспекторы, сурдологтың кабинеті, офтальмологтың кабинеті, психиатрдың кабинеті, педагог-психологтың кабинеті, диагностика кабинеті, жүйке ауруы дәрігерінің кабинеті, емдеу-дене шынықтыру кабинеті, логопедтің кабинеті). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
13.	<i>Лицензиясы бар медициналық кабинет (пункт)</i>	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау керек.
14.	<i>Оқу шеберханаларының бар болуы</i>	Оқу шеберханаларының түрін және ондағы орындар санын көрсету (металды өңдеуден, ағашты

		өңдеуден, еңбектің қызмет көрсететін түрлерден, оқу-өндірістік, авто іс кабинеті, ауыл шаруашылықты, механикаландыру кабинеті, басқалар) Оқу шеберханалары болмаған жағдайда бұл көрсеткіш белгіленбейді.
--	--	---

«Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » МАТЕРИАЛДЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР » КАБИНЕТТЕР/СЫНЫПТАР/ДӘРІСХАНАЛАР

Сақтау

Сынып бөлмелері, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, бірлік *

31

Сынып бөлмелерінің ауданы, оқу кабинеттері мен зертханаларды қоса алғанда, ш.м. *

1457.0

5-6-жастағы балаларға арналған ойын бөлмесі ,бірлік*

1

Оқу кабинеттерінің болуы ,бірлік*

физика	1
химия	1
биология	1
лингвафондық кабинеттер	1
математика	1
тарих және МҚН	1
география	1
ана (өзбек, ұйғыр, тәжік және басқа) тілі	1
қазақ тілінде оқитын сыныптарға арналған қазақ тілі және әдебиет	1
орыс тілінде оқитын сыныптарға арналған қазақ тілі және әдебиет	0

Лингафонды мультимедиялық кабинеттердегі жұмыс орындарының саны (жаңа модификациядағы) ,орын*

Жаңа модификациядағы кабинеттердің саны ,бірлік*

физикадан	1
химиядан	0
биологиядан	0
географиядан	0
лингафонды-мультимедиялық кабинеттер	0

Жаңа модификациядағы кабинеттерде қажеттілік саны ,бірлік*

физикадан	0
химиядан	1
биологиядан	1
географиядан	1
лингафонды-мультимедиялық кабинеттер	1

Кабинеттердің бар болуы *

☐ психологтың кабинеті

☒ стоматологиялық кабинет

☒ медициналық кабинет (пункт)

☒ полиция учаскелік инспекторы

☐ сурдологтың кабинеті

☐ офтальмологтың кабинеті

☐ психиатрдың кабинеті

☐ педагог-психологтың кабинеті

☐ диагностика кабинеті

☐ жүйке ауруы дерігерінің кабинеті

☐ емдеу-дене шынықтыру кабинеті

☐ логопедтің кабинеті

☐ жоқ

Лицензиясы бар медициналық кабинет (пункт)

Оқу шеберханаларының бар болуы *

Манипуляция оқу шеберханалары орындар саны

ағашты өңдеу 16

1

Сақтау

19-сурет. «Кабинеттер/сыныптар/дәрісханалар» бөлімшесінің терезесі

5.4 «Компьютерлеу» бөлімшесі

«Компьютерлеу» бөлімшесі маңызды бөлімдердің бірі. Мұнда компьютерлік техникалар саны, мұғалімдерге, оқу үрдісіндегі техникалар саны. олардың интернет желісіне қосылған/қосылмағаны, 1оқушыға шаққандағы компьютерлік техника саны сияқты ақпараттарды қамтиды. Сонымен қатар енгізілген мәндерге аса мән берілу қажет.

Компьютерлеу бөлімшесіне өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды – техникалық қор--Компьютерлеу командаларын орындау керек және төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Компьютерлердің бар болуы	Мектепте компьютерлер болған жағдайда-«иә», болмаған жағдайда- «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
2.	Компьютерлердің саны	Компьютерлердің санын көрсету: -Барлығы білім беру ұйымындағы барлық компьютерлер санын көрсету (ауыстыруды қажет ететін техникаларды ескеру, мектеп әкімшілігінің білім бөліміне өткізілген есебін ескеру); -оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар компьютерлер санын көрсету (интернетке шығу мүмкіндігі бар барлық компьютерлер көрсетіледі): -Оқу/тәрбиелік үдерісінде қолданатын компьютер саны (мұғалімдер мен оқушылардың оқу үдерісінде қолданатын компьютерлердің санын көрсету); -оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар (ғаламторға шығу мүмкіндігі бар оқу үдерісінде қолданатын компьютерлердің санын көрсету, енгізілетін сан оқу үдерісінде қолданылатын техника санынан асып кетпеуін ескеру); -Оқытушыларға/мұғалімдерге/тәрбиешілерге арналған компьютерлер саны (тек қана оқытушылар / мұғалімдер / тәрбиешілер қолданатын компьютерлердің санын көрсету); -оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар – (ғаламторға шығу мүмкіндігі бар тек қана оқытушылар/мұғалімдер / тәрбиешілер қолданатын компьютерлердің санын көрсету, енгізілетін сан оқытушылар/мұғалімдер/тәрбиешілер қолданылатын техника санынан асып кетпеуін ескеру); Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
3.	Планшеттердің саны	Білім беру ұйымының теңгеріміндегі барлық планшеттердің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
4.	Есепті жылда түсу көздері бойынша компьютерлердің саны, бірлік	Есепті жылда қаржыландыру түрі бойынша сатып алынған компьютерлер санын көрсету (республикалық бюджет, жергілікті бюджет, заңды тұлғалардың ерікті жарналары, жеке тұлғалардың ерікті жарналары, басқалар). (енгізілетін мән нақты болу үшін мектеп әкімшілігі аудандық білім бөлімі есепшілерімен кеңесу керек) Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
5.	Ауыстыруды қажет ететін компьютерлердің саны, бірлік	Ауыстыруды қажет ететін компьютерлердің санын көрсету (істен шыққан, пайдалану мерзімі өтіп кеткен техникалар саны). Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
6.	1 компьютерге келетін оқушылардың саны, адам	Көрсеткішті формула арқылы шығару Формула:

		Оқушылардың санын (1–12 сынып оқушыларының санын)/ мектепте оқу үрдісінде қолданылатын компьютерлік техника санына бөледі. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
7.	Соңғы 5 жылда сатып алынған компьютерлер саны, бірлік	Жылдар бөлінісінде сатып алынған компьютерлердің санын көрсету (енгізілетін ақпарат нақты болу үшін аудандық білім бөлімі есепшілерімен кеңесу керек). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
8.	Ғаламтордың бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау (облыстың барлық мектептерінің интернет қызметіне қаражат бөлінетінін ескеру).
9.	Кеңжолалық ғаламтор	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. (Интернет жылдамдығы 512 кбит/с жоғары болған жағдайда кеңжолалық интернетке қосылған мекеме болып саналады, егер жылдамдығы <512 кбит/с аз немесе 512 кбит/с болса, кеңжолалық интернет желісіне жатпайды).
10.	Ғаламтордың жылдамдығы	Сәйкес жылдамдықты таңдау <512 кбит/с-тан >10 Мбит/с дейін (енгізілетін ақпарат нақты болу үшін мектеп әкімшілігі аудандық білім бөлімі есепшілерімен кеңесу керек)
11.	Интернет (нүкте) желісіне рұқсаттың болуы, бірлік	Интернет желісіне қосылған нүкте санын көрсету (1 модем = 1 қолжетімділік нүктесі, мектептегі модем санына байланысты). Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
12.	Үйде оқитын балалардың компьютерлік құралдармен қамтылуы, адам	Білім беру ұйымына тиісті, компьютерлік құралдармен жабдықталған үйде оқитын балалардың санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.
13.	Интерактивтік жабдықтың бар болуы (тақталар, проекторлар, панельдер)	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. Интерактивтік құралдар (интерактивті тақталар, проекторлар, панельдер) – инновациялық құрал, жазу, ақпараттарды талдауға мүмкіндік береді).
14.	Интерактивтік тақталардың саны, бірлік	Интерактивтік тақталардың санын көрсету. (қарапайым экран мен проекторлар есепке алынбайды, арнайы бағдарламамен жабдықталған, электронды қаламмен жұмыс жасамайтын құрылғыларды көрсету), енгізілетін ақпарат нақты болу үшін мектеп әкімшілігі қосымша аудандық білім бөлімі есепшілерімен кеңесу керек. Болмаған жағдайда «0» мәнімен толтыру.

«Компьютерлеу» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚЖАТЫ » МАТЕРИАЛДЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР » КОМПЬЮТЕРЛЕУ

Сақтау

Компьютерлердің бар болуы * иә

Компьютерлердің саны *

Барлығы	51
- оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар	20
Оқу/тәрбиелік үдерісінде қолданады	44
- оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар	2
Оқытушыларға/мұғалімдерге/тәрбиешілерге арналған	3
- оның ішінде ғаламторға шығу мүмкіндігі бар	2

Планшеттердің саны * 0

Есепті жылда түсу көздері бойынша компьютерлердің саны ,бірлік*

Республикалық бюджет	0
Жергілікті бюджет	9
заңды тұлғалардың ерікті жарналары	0
жеке тұлғалардың ерікті жарналары	0
басқалар	0

Ауыстыруды қажет ететін компьютерлердің саны ,бірлік* 12

1 компьютерге келетін оқушылардың саны ,адам* 7.0

Соңғы 5 жылда сатып алынған компьютерлер саны ,бірлік*

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	0	0	13	7	9	

Ғаламтордың бар болуы * иә

Кең жолақты ғаламтор * иә

Ғаламтордың жылдамдығы 4 Мбит/с

Интернет (нүкте) желісіне рұқсаттың болуы, бірлік * 4

Үйде оқитын балалардың компьютерлік құралдармен қамтылуы ,адам* 1

Интерактивтік жабдықтың бар болуы (тақталар, проекторлар, панельдер) * иә

Интерактивтік тақталардың саны ,бірлік* 5

Количество учащихся на 1 компьютер ,адам 14

Сақтау

20-сурет. «Компьютерлеу» бөлімшесінің терезесі

5.5 «Асхана» бөлімшесі

Бөлімшеге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды –техникалық қор--Асхана командалары орындалады және төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	<i>Асхананың бар болуы</i>	Асхана болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
2.	<i>Асханада отыратын орындар саны, бірлік</i>	Асханада болған жағдайда отыратын орындар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.

3.	Жабдықтардың, жиһаздың саны, бірлік	Жабдықтардың, жиһаздың санын көрсету (тоңазытқыштар, электр плита, көкөніс кескіш, картон тазалағыш, ет тартқыш, пісіру шкафы, электр қазан, электр таба, үстелдер, орындықтар, нан кескіш, ыдыс-аяқ жуатын машина). Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
4.	Буфеттің бар болуы	Буфет болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. (Мектепте асхана болған жағдайда буфет болмайды, сол себептен автоматты түрде буфеттің мәні «жоқ» болады)
5.	Буфетте отыратын орындар саны, бірлік	Буфетте отыратын орындар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
6.	Жабдықталған жайларда тамақтану ұйымдастырылған	Егер асхана типтік ғимаратта болмаса (мысалы, тамақтану оқу кабинеттерінде, холлда ұйымдастырылса) онда «иә» мәнін таңдау. Асхана типтік болған жағдайда «жоқ» мәнін таңдау.
7.	Көкөніс сақтау қоймасы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
8.	Қосалқы шаруашылық	Болған жағдайда «иә» (мысалы, жылыжай, бақша), болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
9.	Асханаларды жабдықтаудың қажеттілігі, жиһаз, бірлік	Асханаға (буфет) жетпейтін жабдықтар мен жиһаздардың санын көрсету (тоңазытқыштар, электр плита, көкөніс кескіш, картон тазалағыш, ет тартқыш, пісіру шкафы, электр қазан, электр таба, үстелдер, орындықтар, нан кескіш, ыдыс-аяқ жуатын машина). Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
10.	Ыдыспен қамтамасыз етілу, %	Есептік мәнін көрсету: Формула: Ыдыс – аяқ жиынтығының саны/ Отыратын орындар саны * 100%

«Асхана» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚЖАТЫ – МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР – АСХАНА

Асхананың бар болуы * иә ▼

Асханада отыратын орындар саны ,бірлік* 120

Жабдықтардың, жиһаздың саны ,бірлік*

тоңазытқыштар	<input type="text" value="3"/>
электр плита	<input type="text" value="2"/>
көкөніс кескіш	<input type="text" value="0"/>
картон тазалағыш	<input type="text" value="0"/>
ет тартқыш	<input type="text" value="1"/>
пісіру шкафы	<input type="text" value="1"/>
электр қазан	<input type="text" value="0"/>
электр таба	<input type="text" value="1"/>
үстелдер	<input type="text" value="20"/>
орындықтар	<input type="text" value="120"/>
нан кескіш	<input type="text" value="0"/>
ыдыс-аяқ жуатын машина	<input type="text" value="0"/>

Буфеттің бар болуы * жоқ ▼

Буфетте отыратын орындар саны ,бірлік* 0

Жабдықталған жайларда тамақтану ұйымдастырылған * жоқ ▼

Көкөніс сақтау қоймасы * жоқ ▼

Қосалқы шаруашылық * жоқ ▼

Асханаларды жабдықтаудың қажеттілігі, жиһаз ,бірлік*

тоңазытқыштар	<input type="text" value="0"/>
электр плита	<input type="text" value="0"/>
көкөніс кескіш	<input type="text" value="1"/>
картон тазалағыш	<input type="text" value="0"/>
ет тартқыш	<input type="text" value="1"/>
пісіру шкафы	<input type="text" value="1"/>
электр қазан	<input type="text" value="0"/>
электр таба	<input type="text" value="1"/>
үстелдер	<input type="text" value="0"/>
орындықтар	<input type="text" value="0"/>
нан кескіш	<input type="text" value="0"/>
ыдыс-аяқ жуатын машина	<input type="text" value="1"/>

Ыдыспен қамтамасыз етілу, % * 100.0

21-сурет. «Асхана» бөлімшесінің терезесі

5.6 «МТҚ бойынша қосымша мәліметтер» бөлімшесі

Бөлімшеге өту үшін білім беру ұйымы төлқұжатының Материалды –техникалық қор--МТҚ бойынша қосымша мәліметтер командалары орындалады және төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Спортзалдың бар болуы	Спортзал болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау.
2.	Спортзалы орналасқан	Бар болған жағдайда спорт залының орналасуын көрсету (<i>типтік ғимаратта, лайықталған ғимаратта</i>).
3.	Спорт құрылымдарының бар болуы	Бар болған жағдайда белгілеу (<i>стандартты жабдықпен жабдықталған спорт залы, спорт алаңдары, бассейн, гимнастикалық қалашықтар,</i>

		<i>спорт секциялары</i>). Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау.
4.	Өткізу қабілеті	Аталған ұйымның өткізу қабілетін көрсету. (<i>Өткізу қабілеті – өтетін адамдардың шектік саны</i>). Болмаған жағдайда «ғимараттар» көрсеткішінде «жоқ» таңдау, соңғы элементінде «0» мәнін көрсету.
5.	Азаматтық қорғаудың құлақтандыру жүйесінің бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау. <i>Азаматтық қорғаудың құлақтандыру жүйесі – халыққа және мемлекеттік органдарға адамдардың өмірі мен денсаулығына төнген қатер туралы, қалыптасқан жағдайда әрекет ету тәртібі туралы хабар беруді қамтамасыз ететін бағдарламалық және техникалық құралдар жиынтығы («Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы).</i>
6.	«Қауіп-қатер дабылы» бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау.
7.	АӘД оқу материалдық базаның болуы	Бар болған жағдайда белгілеу (<i>АӘД кабинеті, ату тиірі, әскери Атақ бөлмесі, шеру дайындық алаңшалары, қаруды сақтауға арналған бөлме, күндізгі күзетшінің бөлмесі</i>). Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау.
8.	АӘД бойынша оқулықпен қамтамасыздандыру, %	Есептік мәнді көрсету: Формула: $\text{АӘД оқулықтарының санын} / \text{АӘД пәніне қатысатын оқушылардың санына бөлеміз де көбейтеміз} * 100\%$. Болмаған жағдайда «0» санын енгіземіз.
9.	АӘД бойынша оқу әдістемелік кешен, %	Есептік мәнді көрсету: Формула: $\text{АӘД бойынша ОӘК санын} / \text{АӘД пәніне қатысатын оқушылардың санына бөлеміз де көбейтеміз} * 100\%$ Болмаған жағдайда «0» санын енгіземіз.
10.	Күрделі жөндеу жүргізу үшін бекітілген жобалау-сметалық құжаттамасы (ЖСК) бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәнін таңдау.
11.	Күрделі жөндеу	Лайықты мағынаны таңдау және көрсету: - Өткізілген/жоспарланған. Егер күрделі жөндеу өткізілмесе немесе Жоспарланбаса «жоқ» таңдау; - Басталуы (өткізілген/ жоспарланған күрделі жөндеудің басталған айың таңдау); - Аяқталуы (өткізілген/ жоспарланған күрделі жөндеудің аяқталған айын таңдау); - Қаржыландыру көзі (<i>республикалық бюджет, жергілікті бюджет, заңды тұлғалардың ерікті</i>

		<p>жарналары, жеке тұлғалардың ерікті жарналары, жұмыспен қамтылу Жол картасы);</p> <p>-Күрделі жөндеу бойынша жұмыстары (тек жылыту жүйесін, тек қазандық, тек шатырдың, тек сантехникалық жұмыстар, тек электрмен жабдықтау, ішкі жалпы құрылыс жұмыстары, кешенді күрделі жөндеу (жылыту, шатыр т.б.);</p> <p>-Негізі (құжаттың атауы) Өткізілген/жоспарланған күрделі жөндеуіне сәйкес құжаттын толық атауын көрсету. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы элементінде 0 санын көрсету.</p>
12.	<i>Ағымдағы жөндеу</i>	<p>Лайықты мағынаны таңдау және көрсету:</p> <p>-Өткізілген/жоспарланған. Егер күрделі жөндеу өткізілмесе немесе жоспарланбаса «жоқ» мәнін таңдау;</p> <p>-Басталуы (өткізілген/ жоспарланған күрделі жөндеудің басталған айын таңдау);</p> <p>-Аяқталуы (өткізілген/жоспарланған күрделі жөндеудің аяқталған айын таңдау);</p> <p>-Қаржыландыру көзі (республикалық бюджет, жергілікті бюджет, заңды тұлғалардың ерікті жарналары, жеке тұлғалардың ерікті жарналары, жұмыспен қамтылу Жол картасы);</p> <p>-Күрделі жөндеу бойынша жұмыстары (тек жылыту жүйесін, тек қазандық, тек шатырдың, тек сантехникалық жұмыстар, тек электрмен жабдықтау, ішкі жалпы құрылыс жұмыстары, кешенді күрделі жөндеу (жылыту, шатыр т.б.);</p> <p>-Негізі (құжаттың атауы) Өткізілген/жоспарланған күрделі жөндеуіне сәйкес құжаттын толық атауын көрсету. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы элементінде «0» санын көрсету.</p>

«МТҚ бойынша қосымша мәліметтер» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚИЖАТЫ - МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОР - МТҚ ТУРАЛЫ ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР

Спортзалдың бар болуы * иә

Спорт залы орналасқан типтік ғимаратта

Спорт құрылымдарының бар болуы *

☒ стандартты жабдықпен жабдықталған спорт залы

☒ спорт алаңдары

☐ бассейні

☐ гимнастикалық қалашықтар

☒ спорт секциялары

☐ жоқ

Өткізу қабілеті *

ғимараттар адам

спорт залдары 40

Азаматтық қорғаудың құлақтандыру жүйесінің бар болуы *

иә

«Қауіп-қатер дабылы» бар болуы * иә

АӘД оқу материалдық базаның болуы *

☒ БӘД кабинеті

☐ ату тирі

☐ әскери Атақ бөлмесі

☒ шеру дайындық алаңшалары

☒ қаруды сақтауға арналған бөлме

☒ күндізгі күзетшінің бөлмесі

☐ жоқ

«Қауіп-қатер дабылы» бар болуы * иә

АӘД оқу материалдық базаның болуы *

☒ БӘД кабинеті

☐ ату тирі

☐ әскери Атақ бөлмесі

☒ шеру дайындық алаңшалары

☒ қаруды сақтауға арналған бөлме

☒ күндізгі күзетшінің бөлмесі

☐ жоқ

АӘД бойынша оқулықпен қамтамасыздандыру ,%* 100

АӘД бойынша оқу әдістемелік кешен ,%* 50

Күрделі жөндеу жүргізу үшін бекітілген жобалау-сметалық құжаттамасы (ЖСҚ) бар болуы * иә

Күрделі жөндеу *

Өткізілген/Жоспарланған	Басталуы	Аяқталуы	Қаржыландыру көзі	Күрделі жөндеу бойынша жұмыстары
жоқ	жоқ	жоқ	жоқ	жоқ

Ағымдағы жөндеу *

Өткізілген/Жоспарланған	Басталуы	Аяқталуы	Қаржыландыру көзі	Ағымдағы жөндеу бойынша жұмыстары
өткізілген	Маусым	Тамыз	Жергілікті бюджет	ішкі жалпы құрылыс жұмыстары

22-сурет. «МТҚ бойынша қосымша мәліметтер» бөлімшесінің терезесі

6. «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімі

Аталған бөлімше төменде көрсетілген кестеге сәйкес нұсқаулықпен толтырылады.

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Сыныптарда қазақ тілі	Лайықты мағынаны таңдау (оқылады, оқылмайды).
2.	Оқыту тілі	Мектепте сабақтардың өткізілетін тілін, оқыту тілдерін) белгілеу.

3.	Мектеп оқыту тілі жағына қарай дамиды	Анықтамадан сынып және топтар саны бойынша тәрбиеленетін/ оқытылатын балалар санына қарай оқыту тілін таңдау.
4.	Оқыту нешінші сыныптан бастап жүргізіледі	Анықтамадан лайықты мәнді табу.
5.	Пәндерді тереңдетіп оқытылатын сыныптардың саны	Пәндерді тереңдетіп оқытытатын сыныптарының бар болған жағдайында динамикалық кестені толтыру қажет. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы элементінде «0» санын көрсету.
6.	Бірнеше тілде пәндерді оқыту	Тек пәндерді бірнеше тілде оқытатын мектептер толтырады. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы екі элементінде «0» санын көрсету.
7.	Түрі бойынша үйірмелер және спорттық секциялардың саны	Түрі бойынша үйірмелер және спорттық кешендер бар болған жағдайда көрсету. Егер аталған үйірмелер мен секциялар мектепте бар болса және оларды осы көрсеткіште белгілесе, онда әр оқушыда Контингент бөліміндегі «Аталған білім беру ұйымындағы секциялар мен үйірмелерге қатысу» көрсеткішін белгілеу. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы екі элементінде «0» санын көрсету.
8.	Ансамбльдің бар болуы (оркестр. хор)	Аталған білім беру ұйымында ансамбльдің (оркестрдің) болған жағдайында, динамикалық кестені толтыру қажет. Болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау, соңғы екі элементінде «0» санын көрсету.
9.	Аталған білім беру ұйымдағы балалар аула клубтарының бар болуы, бірлік	Аталған білім беру ұйымдағы балалар аула клубтары бар болған жағдайда, динамикалық кестені толтыру. Болмаған жағдайда «0» санын енгізу.

«МТҚ бойынша қосымша мәліметтер» бөлімінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛҚЖАТЫ: » БІЛІМ БЕРУ ҮДІСІ ТҰРАЛЫ НЕГІЗГІ МӘЛІМЕТТЕР

ЖАРЫСТАР, БАЙҚАУЛАР ЖӘНЕ ОЛИМПИАДАЛАР (1 ІЗ 1)

Сақтау

Сыныптарда қазақ тілі *

Оқыту тілі *

оқылады

Оқу тілі

- ☒ қазақ
- ☒ орыс
- ☐ ағылшын
- ☐ өзбек
- ☐ армян
- ☐ белорус
- ☐ грузин
- ☐ еврей
- ☐ қырғыз
- ☐ латыш
- ☐ литван
- ☐ молдаван
- ☐ осетин
- ☐ тәжік
- ☐ татар
- ☐ туркмен
- ☐ өзбек
- ☐ украин

☐ шешен
☐ дүнген
☐ испан
☐ итальян
☐ қытай
☐ көріс
☐ құрд
☐ монғол
☐ неміс
☐ түрік
☐ ұйғыр
☐ француз
☐ жапон
☐ поляк
☐ араб
☐ эстон
☐ өзге де

Мектеп оқыту тілі жағына қарай дамиды * қазақ

Оқыту нешінші сыныптан бастап жүргізіледі * ектеп алды сынып (мектепке дейінгі топ)

Пәндерді тереңдетіп оқытатын сыныптардың Манипуляциясы Саны

Манипуляция	Сынып	Салалы пән	Оқыту тілі	Сынып саны
жоқ	жоқ	жоқ	жоқ	0

Бірнеше тілде пәндерді оқыту *

Манипуляция	Сынып	Пәндер	Оқыту тілі	Литература
жоқ	жоқ	жоқ	жоқ	А

Түрі бойынша үйірмелердің және спорттық секциялардың саны *

Манипуляция	Секция түрі	Саны	оның ішінде ақысыз, б
↓ ↑ x	волейболдық	1	1
↓ ↑ x	волейболдық	1	1
↓ ↑ x	баскетболдық	1	1
↓ ↑ x	футболдық	1	1
↓ ↑ x	футболдық	1	1
↓ ↑ x	теннис	1	1
↓ ↑ x	шаңғы тебу спорты	1	1
↓ ↑ x	ұлттық ойындар	1	1
↓ ↑ x	күрес (барлық түрлері)	1	1

Ансамбльдің бар болуы (оркестр, хор) *

Манипуляция	Ансамбльдің (оркестрдің) түрі	Ансамбльдердің (оркестрлердің) саны, бірлік	оның ішінде оқушылар
↓ ↑ x	жоқ	0	0

Аталған білім беру ұйымдағы аула клубтарының бар болуы, бірлік

аула клубтарының саны, бірлік	оның ішінде оқушылар Қосу
0	0

Сақтау

23-сурет. «МТҚ бойынша қосымша мәліметтер» бөлімінің терезесі

6.1 «Жарыстар, байқаулар және олимпиадалар» қосалқы бөлімшесі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Білім беру ұйымдарындағы оқушылардың жарыстар, сайыстар және олимпиадаларға қатысуы	Өткізілген жарыстар, байқаулар, олимпиадаларды таңдау және көрсету. Өткізілген жарыстар, сайыстар және олимпиадалардың атауы, іс- шара деңгейі, өткізу күні, мектептен қатысушылар саны, алтын медаль, күміс медаль, қола медаль, мадақтама, (оның ішінде арнайы олимпиада <i>Special Olympics</i>). Болмаған жағдайда «Өткізілген жарыстар, сайыстар

	және олимпиадалардың атауы», «Іс-шара деңгейі» көрсеткіштерінде «жоқ» мәнін таңдау, соңғы элементтерінде «0» мәнін көрсету.
--	---

«Жарыстар, байқаулар және олимпиадалар» қосалқы бөлімшесінің толтырылу мысалы:

24-сурет. «Жарыстар, байқаулар және олимпиадалар» қосалқы бөлімшесінің терезесі

7. «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Электронды оқыту жүйесі қолданылады(E- learning)	Анықтамадан электронды оқыту жүйесін енгізген жылын таңдау.
2.	Оқыту нысаны	Барлық бар болған оқыту нысанын көрсету (күндізгі, кешкі, сырттай, экстернат, қашықтықтан оқыту).
3.	Кешкі оқытудың бар болуы	Кешкі оқыту бар болған жағдайда: кешкі сыныптар және (немесе) кешкі бөлімдер және (немесе) кеңес беру пункттерін көрсету. Кешкі оқыту болмаған жағдайда «кешкі оқыту жоқ» мәнін көрсету.
4.	Ауысымдар саны	Ауысымдар санын таңдау.
5.	Мектеп	Мектепте гимназиялық сыныптар немесе лицей сыныптарының бар болуын таңдау. Гимназиялық және лицей сыныптары болмаған жағдайда «жоқ» көрсеткішін таңдау.
6.	Ауысымдар бойынша сыныптардың саны, бірлік	Ауысымдар бойынша сыныптардың және оқушылар санын көрсету. <i>Барлық ауысымдардағы 1 ден 11 (12) сыныпқа дейінгі оқитын оқушылар санының қосындысы «Контингент» бөліміндегі оқушылардың санына тең болу қажет.</i>
7.	Сыныптар, сынып-комплектілер саны	Әр параллель бойынша толтыру (Сынып, оқыту тілі, оқыту түрі, сынып-комплектілерінің саны, сыныптар саны, жаңартылған мазмұнымен оқытылатын сынып, оқушылардың саны). Егер сынып, сынып-комплектісі болмаса «0» санын толтыру.

8.	<i>Біріккен сыныптардың саны</i>	Динамикалық кестені толтыру. Сынып - қажет сыныптардың санын таңдау (2,3 немесе 4 біріккен сынып); Оқыту тілін таңдау; Оқыту нысанын таңдау; Сыныптардың саны – біріккен сыныптардың санын көрсету; Біріккен сыныптардың саны – әрқашан 1 көрсету; Жаңартылған мазмұнымен оқытылатын сынып - Болмаған жағдайда «Сынып», «Сынып» және Сыныптардың саны» көрсеткіштерінде «жоқ» таңдау, соңғы элементінде «0» санын көрсету; Оқушылардың саны- оқушылар санын көрсету; Тек шағын жинақты мектептер толтырады.
9.	<i>Ұзақ күн топтарының саны</i>	Бар болған жағдайда ұзақ күн топтарының санын көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
10.	<i>Арнайы сыныптар/топтар</i>	Есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>арнайы сыныптарының санын көрсету</i>); есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>әлсіз еститіндер</i>); есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>естімейтіндер</i>); көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>арнайы сыныптар санын көрсету</i>); көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>көрмейтіндер</i>); көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (<i>нашар көретіндер</i>); тірек- қозғалыс аппараты функциялары бұзылған (ТҚАФБ) балаларға арналған; сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары бар балаларға арналған; ақыл-ойының дамуы кенжелеп қалған балаларға арналған; психикалық дамуы тежелген балаларға арналған; эмоциялық-еркі және мінез-құлқы бұзылған балаларға арналған; күрделі бұзылыстары бар, оның ішінде соқыр-саңырау болып қалған балаларға арналған. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
11.	<i>Кешкі оқыту жүйесі бар сыныптар саны</i>	Кешкі оқыту жүйесі бар сыныптар бар болған жағдайда көрсету. Болмаған жағдайда «0» мәнін енгізу.
12.	<i>Логопунктың бар болуы</i>	Логопед және кабинет болған жағдайда «иә» мәнін таңдау.Егер мектепте Логопед бар болған жағдайда, бірақ оның кабинеті болмаса «жоқ» мәнін таңдау.
13.	<i>Мінез-құлық аурулары және нашақорлықты алдын алу бойынша бағдарламалардың іске асуы</i>	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.

«Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімінің толтырылу мысалы:

БҰ ТӨЛЖҰКАТЫ – БІЛІМ БЕРУ ОБЪЕКТІСІ ТУРАЛЫ НЕГІЗГІ МӘЛІМЕТТЕР

Электронды оқыту жүйесі қолданылады(E-learning)

Оқыту нысаны *

☒ күндізгі
☐ кешкі
☐ сырттай
☐ экстернат
☐ қашықтықтан оқыту

Кешкі оқытудың бар болуы *

☐ кешкі сыныптар
☐ кешкі бөлімдер
☐ кеңес беру пункттер
☒ кешкі оқыту жоқ

Ауысымдар саны *

2

Мектеп *

жоқ

Ауысымдар бойынша 1-11(12) сыныптардың саны ,бірлік*

	сыныптар саны	ішінде оқушылар
1	18	308
2	12	302
3	0	0
4	0	0

Сыныптар , сынып-комплектілер саны *

Сынып	Оқыту тілі	Оқыту нысаны	Сыныптар саны
мектеп алды сынып (мектепке дейінгі топ)	қазақ	күндізгі	2
1 сынып	қазақ	күндізгі	2
1 сынып	орыс	күндізгі	1
2 сынып	қазақ	күндізгі	2
2 сынып	орыс	күндізгі	1
3 сынып	қазақ	күндізгі	2
3 сынып	орыс	күндізгі	1

Ұзақ күн топтарының саны *

0

Арнайы сыныптар/топтар *

	сыныптар саны	ішінде оқушылар
есту қабілеті бұзылған балаларға арналған	0	0
есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (өлсіз еститіндер)	0	0
есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (естімейтіндер)	0	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған	0	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (көрмейтіндер)	0	0
көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (нашар көретіндер)	0	0
тірек-қозғалыс аппараты функциялары бұзылған (ТҚАФБ) балаларға арналған	0	0
сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары бар балаларға арналған	0	0

ақыл-ойының дамуы кенжелеп қалған балаларға арналған	0	0
психикалық дамуы тежелген балаларға арналған	0	0
эмоциялық-еркі және мінез-құлқы бұзылған балаларға арналған	0	0
күрделі бұзылыстары бар, оның ішінде соқыр-саңырау болып қалған балаларға арналған	0	0

Кешкі оқыту жүйесі бар сыныптар саны *

күндізгі оқу	0
сырттай оқу	0

Логопункттың бар болуы *

жоқ

Мінез-құлық аурулары және нашақорлықты алдын алу бойынша бағдарламалардың іске асуы *

иә

25-сурет. «Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімінің терезесі

8. «Жатақхана/интернат» бөлімі

Жалпы білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) аталған бөлімді толтырмайды.

9. «Қосымша мәліметтер» бөлімі

26-сурет. «Қосымша мәліметтер» бөлімінің терезесі

9.1 «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Директор орынбасарларының саны, адам	Директор орынбасарларының санын көрсету.
2.	Директор орынбасарларының мөлшерлеме саны, бірлік	Директор орынбасарларының мөлшерлеме санын көрсету.
3.	Педагогикалық мөлшерлеме саны (қосалқы жұмыскерлерсіз)	Білім беру ұйымының штаттық кестесінде бекітілген педагогикалық мөлшерлеменің жалпы санын көрсету.
4.	Медициналық кадрлар (штат бойынша), адам	Штат бойынша медициналық кадрлар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0»мәнін енгізу.
5.	Медициналық кадрлар саны (факт бойынша) адам	Факт бойынша медициналық кадрлар санын көрсету. Болмаған жағдайда «0»мәнін енгізу.
6.	Шағын жинақталған мектептер мұғалімдерінің апталық жүктеуі, сағат	Тек шағын жинақталған мектептер динамикалық кестені толтыру, толтырады (пән, сыныптар, сағат саны).
7.	Педагогикалық кадрлардың аттестациядан өту туралы мәліметтер	Есепті жылда педагогтардың аттестациядан өтуі туралы мәліметтерді таңдау және толтыру (оқу жылы, санат, мәртебе, оқушылар саны). Болмаған жағдайда «Оқу жылы», «Санат» және «Мәртебе» көрсеткіштерінде «жоқ» мәнін таңдау, соңғы элементінде «0» санын енгізу.
8.	Педагогтарды қайта даярлау туралы мәліметтер	Бөлінген қаражат мөлшерлемесін (млн.тг) көрсете отырып, педагогтарды қайта даярлау туралы жоспарлы мәліметтерді толтыру. Болмаған жағдайда «0»мәнін енгізу.

9.	Педагогикалық кадрлардың қажеттілігі (вакансия)	Ағымдағы оқу жылының басына лауазым бөлінісінде қажетті оқытушылардың санын көрсету. Болмаған жағдайда «0»мәнін енгізу.
10.	Мұғалімдердің қажеттілігі, адам	Ағымдағы оқу жылының басына лауазым, оқыту тілдері, сыныптар бөлінісінде қажетті мұғалімдердің санын көрсету. Болмаған жағдайда «0»мәнін енгізу.

«Кадрлар туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҮ ТӨЛҚУЖАТЫ » ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР » КАДРЛАР ТУРАЛЫ ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР

Сақтау

Директор орынбасарларының саны ,адам* 4

Директор орынбасарларының мөлшерлеме саны ,бірлік* 4.0

Педагогикалық мөлшерлеме саны(қосалқы жұмыскерлерсіз) * 62

Медициналық кадрлар (штат бойынша) ,адам*

дерігер	медбике	тіс дерігері
0	2	1

Медициналық кадрлар саны (факт бойынша) ,адам*

дерігер	медбике	тіс дерігері
0	2	1

Педагогикалық кадрлардың аттестациядан өту Манипуляции Оқу жылы Санат Мәртебе Оқытушылар саны туралы мәліметтері *

↓ ↑ x	2011-2012	жоғары категорияға	расталған	3
↓ ↑ x	2011-2012	бірінші категорияға	расталған	3
↓ ↑ x	2011-2012	екінші категорияға	тағайындалған	3
↓ ↑ x	2012-2013	бірінші категорияға	расталған	3
↓ ↑ x	2012-2013	бірінші категорияға	тағайындалған	2
↓ ↑ x	2013-2014	жоғары категорияға	тағайындалған	2
↓ ↑ x	2013-2014	жоғары категорияға	расталған	2
↓ ↑ x	2013-2014	бірінші категорияға	тағайындалған	3
↓ ↑ x	2013-2014	бірінші категорияға	расталған	1

Педагогтарды қайта даярлау туралы мәліметтері *

жылдың аяғына дейін жоспарланған (саны)	12
бөленген қаражаттардың көлемі (млн.теңге)	0.96

Педагогикалық кадрлардың қажеттілігі (вакансия) *

	жоғарғы біліммен				техникалық және кәсіптік білім беру			
	қазақ тілінде	орыс тілінде	ағылшын тілінде	үш тілдерінде оқытың (орыс, қазақ, ағылшын)	қазақ тілінде	орыс тілінде	ағылшын тілінде	үш тілдерінде оқытың (орыс, қазақ, ағылшын)
нұсқаушы								
төлімгер								
мектепалды даярлық								
өлеуметтік педагог								
педагог-психолог								
интернат мекемелерінің тәрбиешілері								
логопед								
олигофренопедагог								
сурдопедагог								
тифлопедагог								
басқа								

27-сурет. «Кадрлар туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесінің терезесі

9.2 «Контингент туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Осы сыныптарды аяқтаған және келесі сыныптарға өткізілген оқушылар туралы мәліметтер (күндізгі жалпы білім беру мектебі)	Алдыңғы оқу жылының соңындағы оқушылардың санын көрсету: (1–4 сыныптар, 3 сынып, 4 сынып, 4 сынып жолынан – үздіктер, 5–9 сынып, 9 сынып, 9 сынып жолынан – үздіктер, 10–11 (12) сынып, 11 сынып, 12 сынып, «Алтын белгі» аттестатымен мектеп бітіргендер, үздік бітіргендер, «Жеке пәндерді оқуда ерекше жетістіктері үшін» грамотасымен, орта мектеп курсына бірнеше пәндер тыңдағандар, жалпы орта білім туралы аттестат алмаған, бітіруші сыныптың оқушыларының саны, негізгі мектеп курсына емтиханды экстернмен тапсырған және негізгі жалпы білім туралы куәлік алған оқушылардың саны, орта мектеп курсына емтиханды экстернмен тапсырған және жалпы орта білім туралы куәлік алған оқушылардың саны, барлық сыныптар бойынша экстернат түрінде білім алған оқушылардың саны (9,11 және 12 басқа). Болмаған жағдайда «0» санымен толтыру.

«Контингент туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҰ ТОЛҚУЖАТЫ - ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР - КОНТИНГЕНТ ТУРАЛЫ ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР

ТҮЛЕКТЕР (4 ИЗ 4)

Сақтау

Осы сыныптарды аяқтаған және келесі сыныптарға өткізілген оқушылар туралы мәліметтер (күндізгі жалпы білім беру мектебі)

1–4 сыныптар	292
– 3 сынып	64
– 4 сынып	78
– 4 сынып жолынан - үздіктер	20
5–9 сынып	255
– 9 сынып	52
– 9 сынып жолынан - үздіктер	5
10–11 (12) сынып	55
– 11 сынып	29
– 12 сынып	0
«Алтын белгі» аттестатымен мектеп бітіргендер	3
үздік бітіргендер	2
«Жеке пәндерді оқуда ерекше жетістіктері үшін» грамотасымен	0

орта мектеп курсына бірнеше пәндер тыңдағандар	0
жалпы орта білім туралы аттестат алмаған, бітіруші сыныптың оқушыларының саны	0
негізгі мектеп курсына емтиханды экстернмен тапсырған және негізгі жалпы білім туралы куәлік алған оқушылардың саны	0
орта мектеп курсына емтиханды экстернмен тапсырған және жалпы орта білім туралы куәлік алған оқушылардың саны	0
барлық сыныптар бойынша экстернат түрінде білім алған оқушылардың саны (9,11 және 12 басқа)	0

Сақтау

28-сурет. «Контингент туралы қосымша мәліметтер» бөлімшесінің терезесі

9.2.1 «Түлектер» қосалқы бөлімшесі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	"Алтын белгі» белгісімен марапатталғандар туралы мәліметтер	Оқушылар санын көрсету: "Алтын белгіге" үміткер, оның ішінде: қазақ тілінде оқитын, орыс тілінде оқитын, өзбек тілінде оқитын, ұйғыр тілінде оқитын, тәжік тілінде оқитын. Тіл бойынша оқушылардың санының қосындысы «Алтын белгіге үміткерлер» көрсеткішіне тең болу керек. Оқушылар санын көрсету: Алтын белгі» белгісін растаған үміткерлердің саны, оның ішінде: қазақ тілінде оқитын, орыс тілінде оқитын, өзбек тілінде оқитын, ұйғыр тілінде оқитын, тәжік тілінде оқитын. Тіл бойынша оқушылардың санының қосындысы «Алтын белгі» белгісін растаған үміткерлердің көрсеткішке тең болу керек.
	Өзбек, ұйғыр, тәжік тілдерінде оқитын түлектер туралы қосымша мәліметтер	Оқушылар санын көрсету: түлектер саны, соның ішінде ҰБТ -ға қатысқандар, - «тапсыру тілі: қазақ» және «тапсыру тілі: орыс» көрсеткіштерінің қосындысы тапсыру тілі: қазақ, тапсыру тілі: орыс, орташа балл, өту балдан өтпегендер, "Алтын белгіге" үміткер, ҰБТ-қа қатысқан "Алтын белгіге" үміткерлердің санында , білімдерін растаған "Алтын белгіге" үміткерлердің санында, үздік аттестат алғандар, ЖОО-ға түскендер, қазақ тілінде оқитын топқа, орыс тілінде оқитын топқа, грант алғандар, КТ тапсыру тілі – қазақ, КТ тапсыру тілі – орыс) Оқыту тілі бөлінісінде: өзбек, ұйғыр, тәжік. Тек қана өзбек, ұйғыр, тәжік тілде оқытатын мектептер толдырады. Болмаған жағдайда 0 санымен толтыру керек.
	Оқу жылының басына 9 сынып бітірушілерінің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтер, адам	Динамикалық кестені толтыру: бітірушілер саны, барлығы, колледждерге оқуға түскендердің саны, 10 сыныпқа көшті, елдің шегінен тыс кетті, жұмысқа орналастырылды, жұмысқа орналаспады, оқытуға жатпайды, барлығы – («ауру» мен «қайтыс болу» көрсеткіштерінің қосындысы), -ауру,

		<p>- қайтыс болу.</p> <p>Жоғарыда көрсетілген көрсеткіштерді жынысы «оның ішінде қыздар» бөлінісінде толтыру.</p>
	<p>Оқу жылының басына 11 сынып бітірушілерінің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтер</p>	<p>Динамикалық кестені толтыру:</p> <p>мектеп бітірген, барлығы;</p> <p>оқуға түсті, барлығы -«ЖОО-на» мен «колледжге» көрсеткіштерінің қосындысы;</p> <p>ЖОО-ға;</p> <p>Колледжге;</p> <p>жұмысқа кірді, барлығы –(«ауыл шаруашылық», «өндіріс», «көлік», «сауда», «білім беру», «денсаулық сақтау», «тұрғын-коммуналдық шаруашылық», «құрылыс», «тұрмыстық қызмет көрсету», «басқалар» көрсеткіштерінің қосындысы)</p> <p>ауыл шаруашылық;</p> <p>өндіріс;</p> <p>көлік;</p> <p>сауда;</p> <p>білім беру;</p> <p>денсаулық сақтау;</p> <p>тұрғын-коммуналдық шаруашылық,</p> <p>құрылыс;</p> <p>тұрмыстық қызмет көрсету;</p> <p>басқалар.</p> <p>Республика шегінен тыс кетті;</p> <p>соның ішінде оқу орындарға түскендер;</p> <p>жұмысқа орналастырылмағандар; барлығы - «ауру бойынша», «басқа себептер» көрсеткіштерінің қосындысы.</p> <p>ауру бойынша;</p> <p>басқа себептер;</p> <p>әскерге шақырылды;</p> <p>оқытуға жатпайды, барлығы - барлығы –«ауру», «қайтыс болу» көрсеткіштерінің қосындысы.</p> <p>Ауру;</p> <p>қайтыс болу;</p> <p>Жоғарыда көрсетілген көрсеткіштерді жынысы «оның ішінде қыздар» бөлінісінде толтыру керек.</p>

«Түлектер» қосалқы бөлімшесінің толтырылу мысалы:

Сақтау

"Алтын белгі" белгісімен марапатталғандар туралы мәліметтер *

«Алтын белгі» белгісімен марапатталатын үміткерлердің саны	3
– оның ішінде қазақ тілінде оқитын	3
– оның ішінде орыс тілінде оқитын	0
– оның ішінде өзбек тілінде оқитын	0
– оның ішінде ұйғыр тілінде оқитын	0
– оның ішінде тәжік тілінде оқитын	0
«Алтын белгі» белгісін растаған үміткерлердің саны	3
– оның ішінде қазақ тілінде оқитын	3
– оның ішінде орыс тілінде оқитын	0
– оның ішінде өзбек тілінде оқитын	0
– оның ішінде ұйғыр тілінде оқитын	0
– оның ішінде тәжік тілінде оқитын	0

Өзбек, ұйғыр, тәжік тілдерінде оқитын түлектер туралы қосымша мәліметтер *

	өзбек	ұйғыр	тәжік
түлектер саны	0	0	0
соның ішінде ҰБТ -ға қатысқандар	0	0	0
тапсыру тілі: қазақ	0	0	0
тапсыру тілі: орыс	0	0	0
орташа балл	0	0	0
өту балдан өтпегендер	0	0	0
"Алтын белгіге" үміткер	0	0	0
- БҰТ-қа қатысқан "Алтын белгіге" үміткерлердің санында	0	0	0
- білімдерін растаған "Алтын белгіге" үміткерлердің санында	0	0	0
үздік аттестат алғандар	0	0	0
ЖОО-ға түскендер	0	0	0
қазақ тілінде оқитын топқа	0	0	0
орыс тілінде оқитын топқа	0	0	0
грант алғандар	0	0	0
КТ тапсыру тілі - қазақ	0	0	0
КТ тапсыру тілі - орыс	0	0	0

Оқу жылының басына 9 сынып бітірушілерінің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтер ,адам*

	барлығы	оның ішінде қыздар
Бітірушілер, барлығы	52	26
колледждерге оқуға түскендердің саны	25	11
10 сыныпқа көшті	27	15
елдің шегінен тыс кетті	0	0
жұмысқа орналастырылды	0	0
жұмысқа орналаспады	0	0
оқытуға жатпайды, барлығы	0	0
- ауру	0	0
- қайтыс болу	0	0

Оқу жылының басына 11 сынып бітірушілерінің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтер *

	барлығы	оның ішінде қыздар
мектеп бітірген, барлығы	29	16
оқуға түсті, барлығы	27	16
- ЖОО-ға	25	14
- колледжге	2	2
жұмысқа кірді, барлығы	2	0
- ауыл шаруашылық	1	0
- өндіріс	0	0

- сауда	1	0
- білім беру	0	0
- денсаулық сақтау	0	0
- коммуналдық тұрғын-үй	0	0
- құрылыс	0	0
- тұрмыстық қызмет көрсету	0	0
- басқалар	0	0
Республика шегінен тыс кетті	0	0
- соның ішінде оқу орындарға түскендер	0	0
жұмысқа орналастырылмағандар, барлығы	0	0
- ауру бойынша	0	0
- басқа себептер	0	0
өскерге шақырылды	0	0
оқытуға жатпайды, барлығы	0	0
- ауру	0	0
- қайтыс болу	0	0

Сақтау

29-сурет. «Түлектер» қосалқы бөлімшесінің терезесі

9.3 «Қаржыландыру» бөлімшесі

Жалпы білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) аталған бөлімді толтырмайды.

9.4 «Қамқоршылық кеңестер» бөлімшесі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	Қамқоршылық кеңестің болуы	Бар болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
2.	Қамқоршылық кеңесіндегі мүшелер саны, адам	Қамқоршылық кеңестің мүшелер санын көрсету.
3.	Заңды тұлға мәртебесінің болуы	Бар болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. Егер аталған көрсеткіште «иә» мәні таңдалса, онда «Заңды тұлғаларды тіркеу туралы мәліметтер», «Заңды тұлғаны тіркеу күні», «Заңды тұлғаны тіркеу нөмірі» көрсеткіштерін толтыру қажет.
4.	Заңды тұлғаларды тіркеу туралы мәліметтер	Заңды тұлғаларды тіркеу куәлігіне сәйкес толтыру.
5.	Заңды тұлғаны тіркеу күні	
6.	Заңды тұлғаны тіркеу нөмірі	
7.	Мектепті жабдықтау бойынша өткен іс-шаралар	Мектепті жабдықтау бойынша өткен іс-шараларды белгілеу (<i>жөндеу жұмысы жүргізілген, кабинеттерді жабдықтау, оқулықтармен жабдықтау, жаппай оқыту бойынша жүргізілген шаралар, басқа</i>).
8.	Бюджеттен тыс келіп түскен қаражаттардың тізімі, теңге	Бюджеттен тыс келіп түскен қаражаттардың сомасын көрсету.
9.	Қамқоршылық кеңес төрағасының аты-жөні	Қамқоршылық кеңес төрағасының мәліметтерін толтыру.
10.	Қамқоршылық кеңес төрағасының байланыс телефоны	
11.	Ата-аналар кеңесінің бар болуы (комитет)	Бар болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау.
12.	Ата-аналар қоғамының кеңесінде мүшелердің саны, адам	Ата-аналар қоғамының кеңесіндегі мүшелер санын көрсету.

«Қамқоршылық кеңестер» бөлімшесінің толтырылу мысалы:

БҮ ТӨЛҚҰЖАТЫ » ҚОСЫМША МӘЛІМЕТТЕР » ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСТЕР

Сақтау

Қамқоршылық кеңестің болуы * иә ▼

Қамқоршылық кеңесіндегі мүшелер саны , адам 6

Заңды тұлға мәртебесінің болуы жоқ ▼

Заңды тұлғаларды тіркеу туралы мәліметтер 0

Заңды тұлғаны тіркеу күні dd.mm.yyyy

Заңды тұлғаны тіркеу нөмірі 0

Мектепті жабдықтау бойынша өткен іс-шаралар ☐
☐ жөндеу жұмысы жүргізілген
☐ кабинеттерді жабдықтау
☐ оқулықтармен жабдықтау
☐ жаппай оқыту бойынша жүргізілген шаралар
☐ басқа

Бюджеттен тыс келіп түскен қаражаттардың тізімі ,тг 0

Қамқоршылық кеңес төрағасының аты-жөні Аймұханбет Айман Өмірқешқызы

Қамқоршылық кеңес төрағасының байланыс телефоны 8-999-9999999

Ата-аналар кеңесінің бар болуы (комитет) * иә ▼

Ата-аналар қоғамының кеңесінде мүшелердің саны , адам 7

Сақтау

30-сурет. «Қамқоршылық кеңестер» бөлімшесінің терезесі

9.5 «Әлеуметтік серіктестік» бөлімшесі

Жалпы білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) аталған бөлімді толтырмайды.

10. «Төлқұжатты толтыратын жауапты адам» бөлімі

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	<i>Тегі</i>	Жеке куәлік бойынша толтыру.
2.	<i>Аты</i>	
3.	<i>Әкесінің аты</i>	
4.	<i>Лауазым</i>	ҰББДҚ толтыратын жауапты тұлғаны – білім беру ұйымының ішкі бұйрығымен директор немесе оқу-ісі бойынша директордың орынбасары бекітіледі. Жауапты тұлға құзыретті мамандарды қадағалап, ҰББДҚ толтырады. Толық және уақытылы толтырылмаған мәліметтер үшін әкімшілік жауапкершілік мектеп директорына жүктеледі.
5.	<i>Жұмыс телефоны (коды+нөмірі)</i>	Жауапты тұлғаның телефон нөмірін толтыру. Болмаған жағдайда «0» санын енгізу.
6.	<i>Ұялы телефон (нөмірі)</i>	Жауапты тұлғаның ұялы телефон нөмірін толтыру. Болмаған жағдайда «0» санын енгізу.

7.	E-mail	Жауапты тұлғаның электронды мекен-жайын толтыру. Болмаған жағдайда «жоқ» мәнін көрсету.
----	---------------	---

«Төлқұжатты толтыратын жауапты адам» бөлімінің толтырылу (31 сурет) мысалы:

БҮ ТӨЛҚҰЖАТЫ - ТӨЛҚҰЖАТТЫ ТОЛТЫРАТЫН ЖАУАПТЫ АДАМ

Сақтау

Тегі * Тоғанбай

Аты * Арман

Әкесінің аты Сержанұлы

Лауазым * Учитель

Жұмыс телефоны (коды+нөмірі) * 8-727-7-391669

Ұялы телефон (нөмірі) * 8-705-122-48-77

E-mail * _stan@list.ru

Сақтау

31-сурет. «Төлқұжатты толтыратын жауапты адам» бөлімінің терезесі

11. «Қызметкерлер» бөлімі

«Қызметкер» бөліміне өту үшін білім беру ұйымының төлқұжат бөлімінде аттас сілтемені басу қажет. Басқаннан кейін шартты түрде 2 бөліктен тұратын «Қызметкер» (32-сурет) бөлімінің беті ашылады:

- Төлқұжат- құру / есептер – жаңадан келген қызметкерді тіркеу;
- Төлқұжат-қызметкер– қызметкерлер тізімі.

«Қызметкерлер» бөлімі екі қосымшадан тұрады: «Қызметкерлер» (штаттағы қызметкерлер туралы мәліметтер, олардың тізімі көрсетіледі), «Шыққандар» (жұмыс орнынан әртүрлі себептермен шыққан қызметкерлердің тізімі).

БҮ ТӨЛҚҰЖАТЫ - ҚҰРУ

ЕСЕПТЕР

ЖСН бар болуы Иә

ЖСН

Тегі

Аты

Әкесінің аты

Құру

БҮ ТӨЛҚҰЖАТЫ - ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР

Қызметкерлер Шыққандар

Показывать Все записей на странице

№	ЖСН	ИНН статус	Заполнено обязательных полей	Тегі	Аты
1	760608302900		44 из 44	СУМЕНОВ	НУРБАХЫТ
2	670302401103		44 из 44	САЛИМБАЕВА	АЙГУЛЬ
3	740113400976		44 из 44	ТЕЗЕКБАЕВА	ЖАЗИРА
4	730514401407		44 из 44	КЕРИМКУЛОВА	ГУЛШАТ
5	821229401241		44 из 44	СЕКСЕНБАЕВА	АРАЙЫМ
6	580905401509		44 из 44	САЙЛАУБАЕВА	САРКЫТ
7	720627401886		44 из 44	УСЕНОВА	БАКЫТГУЛЬ
8	730718401298		44 из 44	ТОЛГАНОВА	САУЛЕ
9	910703401036		44 из 44	ЖАКЫПБЕРОВА	АЯУЛЫМ
10	720102401762		44 из 44	ШЕКТИБАЕВА	ГАЛИЯ
11	870703401462		44 из 44	МАЙЛЫБАЕВА	ӨСЕМ
12	541009401642		44 из 44	ЕСЕНБАЕВА	РОЗА
13	600427400945		44 из 44	УРИСБАЕВА	ЗЕЙНЕБАЛА
14	631215400148		44 из 44	ТЕМИРБАЕВА	ДИНА
15	451201400916		44 из 44	АХАЖАНОВА	КУЛГАЙША
16	921113401053		44 из 44	МАЖИТ	АЙШАБИЯ

32-сурет. «Қызметкерлер» бөлімінің терезесі

Жаңа қызметкерді тіркеу үшін төмендегі өрістерді толтыру керек:

- «ЖСН болуы» өрісінде мәнді таңдау қажет (егер резидент болса -«иә», «ЖСН» қатарын толтыру – міндетті. Егер резидент емес болса – «жоқ», «ЖСН» қатары маңызды емес);
- ЖСН;
- Тегі;
- Аты;
- Әкесінің аты.

Енді **Құру** батырмасын басу керек. Осыдан кейін қызметкердің жеке парақшасы ашылады.

32 а - сурет. Қызметкердің жеке беті

Білім беру ұйымының төлқұжатын толтырғандағы мәліметтер типі дәл сол тәртіппен осы бетте де толтырылады. Барлық қатар формаларын толтырғаннан кейін «**Сақтау**» батырмасын басу қажет. Осыдан кейін қызметкер тізімінде бар қызметкерлер қатары пайда болады («Қызметкер» қосымша беті). Қызметкерді «Шыққандар» тізімінен табу үшін «Шығу күні» қатарын толтыру керек.

Қызметкердің жеке бетін толтыруға тоқталсақ:

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	ЖСН бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау.
2.	ЖСН	Жеке куәлік бойынша жеке сәйкестендіру нөмірлерін толтыру (ҚР 2007 жылғы 12.01 № 223 Заңы «сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізілімдері туралы»).
3.	Тегі	Жеке куәлік бойынша толтыру.
4.	Аты	
5.	Әкесінің аты	
6.	Туған күні	Жеке куәлік бойынша толтыру.
7.	Жынысы	Жеке куәлік бойынша таңдау.

8.	Азаматтығы	Жеке куәлік бойынша анықтамадан елді таңдау.
9.	Ұлты	Жеке куәлік бойынша таңдау.
10.	Білімі	<p>Білім туралы құжатқа сәйкес таңдау.</p> <p>Жұмыстың негізгі штаттық жүктемелілігіне сәйкес тиісті білімді таңдау.</p> <p>Жоғары оқу орнынан кейінгі білім (магистр, PhD докторы) – жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық және педагогикалық емес мамандықтар үшін таңдау.</p> <p>Жоғары кәсіптік – жоғары білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық емес мамандықтар үшін таңдау.</p> <p>Жоғары педагогикалық – жоғары білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық мамандықтар үшін таңдау.</p> <p>Жоғары мектепке дейінгі – жоғары білім туралы дипломға сәйкес «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша білімі бар болғанда таңдау.</p> <p>Техникалық және кәсіптік - техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға сәйкес педагогикалық емес мамандықтар үшін таңдау.</p> <p>Техникалық және кәсіптік педагогикалық – дипломға сәйкес педагогикалық мамандықтар үшін таңдау.</p> <p>Техникалық және кәсіптік мектепке дейінгі – техникалық және кәсіптік білім туралы дипломға сәйкес мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша білім бар болғанда таңдау.</p> <p>Жалпы орта білім – жалпы орта білімді аяқтағаны туралы аттестаты бар болғанда таңдау.</p> <p>Ескерту: Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің педагогикалық мамандықтарын Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі мамандықтар жіктеуішінің сәйкес кестесін бекіту туралы Қазақстан Республикасының Инвестициялар және даму министрлігінің бұйрығына сәйкес 23 мамандық («Білім беру» саласы) жатады.</p> <p>Техникалық және кәсіптік педагогикалық, орта білімнен кейінгі білімнің педагогикалық мамандықтарына ҚР техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтар жіктеуішіне Инвестициялар және даму министрлігінің бұйрығына сәйкес 11 мамандық («Білім беру» саласы) жатады.</p> <p>Ескерту: Білім туралы екі дипломы бар болғанда.</p>
11.	Электронды адрес (E-mail)	Қызметкердің жеке меншік электрондық поштасы бар болған жағдайда, көрсету. Болмаған жағдайда «жоқ» деп толтыру.

12.	Ұялы телефон (нөмірі)	Қызметкердің жеке меншік ұялы телефонның нөмерін көрсету. Болмаған жағдайда «0» санын көрсету.
13.	Арнайы дефектологиялық білімі бар	«Дефектология» мамандығы бойынша диплом немесе дефектология тақырыбы бойынша біліктілікті арттыру курсынан өткен сертификаты болған жағдайда «иә» мәнін таңдау. Болмаған жағдайда «жоқ» мәнін таңдау.
14.	Білім беру белгісі	Білім туралы диплом лайықты мағынаны таңдау (<i>педагогикалық, инженерлі-педагогикалық, кітапханалық, басқалар</i>).
15.	Қызметкерлерге жатады	Негізгі лауазым бойынша лайықты категорияны таңдау. «А» Блогі (басқарушы персонал) «В» Блогі (негізгі персонал) «С» Блогі (әкімшілік персонал) «D» Блогі (қосалқы персонал) «Білім және ғылым саласындағы азаматтық қызметшілер лауазымдарының тізімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы №123 бұйрығы негізінде.
16.	Қызметкер	Лайықты мағынаны таңдау (<i>штаттық, қосымша істеуші</i>) Штаттық – білім беру ұйымдарының тиісті лауазымы бойынша штаттық кестедегі қызметкерлер (маусымдық қызметкерлерді есепке алмағанда); Сыртқы қоса атқарушы - қызметкердің негізгі жұмысынан бос уақытында басқа білім беру ұйымдарында тұрақты ақы төленетін еңбек келісім-шартымен жұмыс атқару; Ішкі қоса атқарушы – аталған білім беру ұйымында қосымша жұмыс атқару. Егер негізгі және қосымша уақытында жұмысты атқару бұйрығы (келісім-шарт) бар болса, онда мұндай қызмет түрі - ішкі қоса атқару болып есептеледі;
17.	Лауазым	Лайықты негізгі лауазымды, мөлшерлемені таңдау. Мысалы: барлығы пән -мұғалімдері Лауазым – мұғалім/оқытушыны, мөлшерлемесі – 1 белгілейді.
18.	Негізгі лауазымның жүктемесі	Негізгі лауазымның жүктемесі таңдау.
19.	Пәнді жүргізу (негізгі жүктеме)	Анықтамадан оқытатын негізгі пәнді таңдау. Егер педагогикалық қызметкер сабақ жүргізбесе, «жоқ» көрсеткішін таңдау.
20.	Негізгі пән бойынша сәйкестік	Қосымша оқытатын пәнді таңдау (бар болса) Мысалы: Дипломына сәйкес таңдау: ЖОО алған мамандығы бойынша

		ТЖКББ ұйымынан алған мамандығы бойынша Мамандығы бойынша емес: жоғары білімі бар, орыс мектептеріне арналған қазақ тілі мұғалімі, орыс тілі және әдебиеті білімі бар мамандар, басқалар.
21.	Негізгі пәннің жүктемесі	Тек негізгі пәннің жүктемесін таңдау.
22.	Қосымша лауазым	Лайықты қосымша лауазымды, мөлшерлемені таңдау. Мысалы: Лауазымы – қазақ тілі пәнінің мұғалімі, мөлшерлемесі-0,75, қосымша лауазым-кітапханашы, мөлшерлемесі -0,5. Қосымша лауазым болмаған жағдайда анықтамадан «жоқ» мәнін таңдау.
23.	Пәнді жүргізу (қосымша жүктеме)	Анықтамадан оқытатын қосымша пәнді таңдау.
24.	Академиялық, ғылыми дәреже	Педагогтардың жоғары білімі және жоғары білімнен кейінгі құжаттарына сәйкес дәрежесін белгілеу (дәрежесі жоқ, магистр, ғылым кандидаты, ғылымдар, докторы, PhD докторы, бағдар бойынша доктор). Педагогикалық қызметкерлерге жатпайтын, техникалық және басқа қызметкерлерде «дәрежесі жоқ» көрсеткішін белгілеу қажет.
25.	Санаты	Растайтын құжаттарға сәйкес, анықтамадан біліктілік санатын таңдау. Педагогикалық қызметкерлерге жатпайтын, техникалық және басқа қызметкерлер «санатсыз» деп толтырылады.
26.	Педагогикалық жұмыс өтілі	Жұмыс өтілін растайтын құжатқа сәйкес таңдау (еңбек кітапшасы). Педагогикалық жұмыс өтілі болмаған жағдайда анықтамадан «жоқ» мәнін таңдау.
27.	Осы ұйымдағы жалпы жұмыс өтілі	Жұмыс өтілін растайтын құжатқа сәйкес таңдау (еңбек кітапшасы).
28.	Арнайы педагогика бойынша біліктілікті арттыру курсының өтті	Соңғы 5 жылдың ішінде біліктілігін арттыру курсынан өткен пәннің атауын және жылын таңдау. Болмаған жағдайда «пән», «жыл» көрсеткіштерінде «жоқ» мәнін таңдау.
29.	Біліктілігін көтеру курсынан өтті	Соңғы 5 жылдың ішінде БК оқыту тілін және өткен орнын, сәйкес мамандықты таңдау және көрсету. Бірнеше нұсқаларды таңдалынуы мүмкін. Болмаған жағдайда «Өткен орны», «Мамандық», «Оқыту тілі» және «Жыл» көрсеткіштерінде «жоқ» мәнін таңдау.
30.	Менеджмент саласында біліктілігін көтеру мен қайта даярлаудан өтті	Курсты соңғы 5 жылдың ішінде өтсе, «иә» мәнін таңдау.
31.	АКТ оқытуда қолдану бойынша, біліктілікті көтеруден өтті	Курсты соңғы 5 жылдың ішінде өтсе, «иә» мәнін таңдау.
32.	Қазақ тілі бойынша жеделдетілген	Курсты соңғы 5 жылдың ішінде өтсе, «иә» мәнін таңдау.

	жаттықтыратын курстарды бітірген	
33.	Инклюзивті білім бойынша біліктілікті көтеру курсынан өтті	Курсты соңғы 5 жылдың ішінде өтсе, «иә» мәнін таңдау.
34.	Ағылшын тілінде пәнді өткізеді	Мұғалім ағылшын тілінде өткізетін, сәйкес келетін пәнді таңдау (математика, физика, химия, биология, география, информатика). Егер мұғалім ағылшын тілінде сабақ бермесе, анықтамадан «жоқ» мәнін таңдау. Қосалқы қызметкерлер үшін үнсіз келісім бойынша «жоқ» мәнін таңдау.
35.	Ағылшын тілінде оқыту бойынша педагогикалық өтілі	Ағылшын тілінде оқытатын, келесі пәндер бойынша педагогикалық өтілін толтыру (математика, физика, химия, биология, география, информатика). Егер мұғалім ағылшын тілінде оқытпаса «0» санын толтыру.
36.	Шетелден келген шетел тілінің мұғалімі	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
37.	Қандай сыныптарда білім береді	Оқыту жүргізетін сыныпты белгілеу: мектеп алды сынып (мектепке дейінгі топ), 1-11(12) сыныптар.
38.	Оқыту сағаты қай сыныптарда ең көп	Қай деңгейде сағат саны көп (1-4 сынып, 5-11(12) сынып).
39.	Оқытушы	Анықтамадан негізгі мөлшерлемесі бойынша оқытушының жұмыс орнын таңдау (мектепте, балабақшада, интернатта). <i>Ескерту:</i> егер мектеп-интернатта жұмыс істейтін болса, лауазымы бойынша таңдау.
40.	Мұғалім	Мұғалім қай сыныптарда сабақ береді, анықтамадан таңдау (гимназиялық сынып, лицей сыныбы). Егер мұғалім гимназиялық сыныбында немесе лицей сыныбында болмаса, онда «жоқ» деп таңдау.
41.	Оқыту тілі	Аталған ұйымда мұғалім пәнді жүргізетін, оқыту тілін таңдау.
42.	Ағылшын тілін меңгеру деңгейі	IELTS немесе TOEFL сертификатымен ағылшын тілін білудің сәйкес деңгейін атап өткен жөн (сертификат 2 жылға ғана жарамды). Тілді білмеген жағдайда, «ағылшын тілін білмейді» дегенді белгілеу керек. IELTS немесе TOEFL сертификаты болмаған жағдайда тілді білу деңгейін болжап белгілеу керек: <i>Beginner</i> – өзі туралы жай сөз тіркестерді және сөйлемдерді құрай алу, санай білу, адамдармен таныса алу, жай ақпаратпен алмаса алу. <i>Elementary</i> – түсіну және күнделікті сөз тіркестері мен сөйлемдерді таныс жағдаяттарда пайдалана алу – өзі, үйі, таныстары және қызығушылықтары туралы айта алу. Баяу сөйлейтін әңгімелесушімен

	<p>тілдесудің мүмкіндігі. Ашық хатты жаза алу, сауалнаманы толтыра алу, шағын әңгімені құрай алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 600 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы.</p> <p><i>Pre-Intermediate</i> – сөйлеуде қызығушылықтар, жұмыс, саяхат сияқты таныс жағдаяттарда жиі қолданылатын сөз тіркестерді (сөйлемдерді) пайдалана алу. Әлеуметтік жағдаяттарда қысқаша әңгімені үзбей сөйлесе алу. Шағын хабарламаларды және қысқаша хаттарды жаза алу, сонымен қатар оқыту фильмдерін көре алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 1400 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы.</p> <p><i>Intermediate</i> - жұмыста, оқуда немесе бос уақытында жиі істес болатын салаларда қолданылатын ағылшын тілін жазбаша және ауызша қабылдай алу. Сөйлеу мәнері баяу және нақты болғанда радио немесе телевизиялық бағдарламаларды түсіне алу. Ағылшын тілді елге саяхат кезінде стандартты жағдаяттардан шыға алу, әйгілі тақырыптарға дайындықсыз сөйлесе алу, өткен оқиғаларды, жоспарларды сипаттай алу, өз пікірін білдіре алу. Фильм немесе кітаптың мазмұнын, өз тәжірибесін және алған әсерін сипаттай алу. Бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 1800 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы.</p> <p><i>Upper-Intermediate</i> - азды-көпті таныс тақырыптарда ұзақ сөйлеуді жақсы түсіну. Стандартты диалектті телевизиялық жаңалықтар және публицистикалық бағдарламаларды және фильмдердің басым бөлігін түсіну. Ағылшын тілінде сөйлейтін адаммен әр түрлі тақырыптарда жеткілікті дәрежеде ерікті әрі кенеттен сөйлесе алу, талқылауға қатыса алу. Әр түрлі оқиғаларды байланыстыра, сауатты және егжей-тегжейлі сипаттай алу, эссе немесе есеп жаза алу. Бейімделмеген және бейімделген әдебиетті оқу үшін шамамен 2300 сөзден тұратын лексикалық қордың болуы.</p> <p><i>Advanced</i> - ұзақ сөйлеуді немесе лекцияны, телевизиялық бағдарламаларды және фильмдерді аса қиындықсыз түсіне алу. Әр түрлі стильдегі күрделі академиялық, техникалық және көркем мәтіндерді оқып, тобықтай түйінін айқындай алу. Тілді әлеуметтік, академиялық және кәсіптік мақсаттарда сенімді араласуда және байланыстыра, сауатты және тиімді пайдалана алу. Оқырманның сәйкес стилінде сипаты әр түрлі көлемді мәтіндерді жазу дағдысының болуы. Көркем әдебиеттің түпнұсқасын оқи алу.</p> <p><i>Proficiency</i> – ағылшын тілін кез-келген нысанда</p>
--	--

		оңай қабылдау. Емін-еркін араласа алу және мағынасының нәзік реңкімен өз пікірін кез- келген жағдайда дәлелдей алу. Мақалалар, есептер, эссе, сәйкес стильдегі хаттарды жазу дағдыларының болуы. Көркем әдебиеттің түпнұсқасын оқи алу.
43.	<i>Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға арналған педагог</i>	Мұғалім оқытуды жүргізетін арнайы сыныптар/топтарды таңдау. Егер де бір уақытта әртүрлі арнайы сыныптар/топтарда сабақ беретін болса, ең көп сағат санына қарап бағытын таңдау. Егер мұғалім сабақ бермесе «жоқ» мәнін таңдау.
44.	<i>Кешкі оқыту жүйесі бар сыныптардың мұғалімі</i>	Оқыту нысаны немесе орнын таңдау (күндізгі оқыту немесе сырттай оқыту, оқыту-кеңестік пунктер)
45.	<i>Үкіметтің 30.01.2008 ж. №77 қаулысына сай педагог қызметкерлердің мәртебесі</i>	Педагог қызметкердің мәртебесін таңдау (<i>педагогикалық қызметкер, педагогикалық қызметкерге, теңестірілген тұлға</i>).
46.	<i>Әскери шен</i>	Лайықтыны мағынаны таңдау (<i>офицер, прапорщик, сержант, қатардағы жауынгер, ҚК қызмет етпеген, әскери міндетсіз</i>).
47.	<i>Декреттік демалыста</i>	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
48.	<i>Жұмысқа қабылдау күні</i>	Еңбек келісім-шартына, бұйрыққа еңбек кітапшасындағы жазуына сәйкес толтыру
49.	<i>Еңбек шартының мерзімі</i>	ҚР Еңбек кодексі, 30 б.бойынша белгілі/ белгісіз мерзімін таңдау.
50.	<i>Жұмысқа қабылданды</i>	Еңбек келісім-шартына, бұйрыққа, еңбек кітапшасындағы жазуына сәйкес толтыру (<i>педагогикалық ЖОО-нан, басқа ЖОО- нан, колледжден, басқа облыс ауданы, қаласы, Республиканың басқа облысы, басқа Республикадан, мұғалім жұмысына басқа педагогикалық емес мекемелер мен ұйымдардан ауысты, бұрынғы мұғалімдердің педагогикалық жұмысқа қайта келу, басқа білім беру ұйымынан</i>).
51.	<i>Еңбек келісім шартын бұзу күні</i>	Еңбек келісім-шартына, бұйрыққа, еңбек кітапшасындағы жазуына сәйкес толтыру. <i>Ескерту: Жұмыстан кеткен қызметкерді тізімнен өшіруге болмайды.</i>
52.	<i>Еңбек келісім шартының бұзылу себебі</i>	Еңбек келісім шартының бұзылу себебінің біреуін таңдау (<i>басқа білім беру ұйымына жұмысқа өтті, Республика шегінен тыс, Республика облысы маңынан шықты, оқу жүктемесінің жоқ болу себебі, тұрғын - үй алаңы болмағандықтан, басқа (мұғалімдік емес) жұмысқа ауысты, мүгедектік бойынша, зейнеткерлік жасқа жеткен оқуға, басқа себептер</i>).

Қызметкер бойынша жалпы есепті Excel форматына көшіруге болады. Мектеп қызметкерлерінің жұмыс өтілін «Қимыл» атқарылымы негізінде автоматты түрде санауға болады.

12. Қозғалыс

Білім беру ұйым төлқұжаты қызметкер және үйренуші жайлы жеке ақпаратты қамтығандықтан білім беру ұйымы дәрежесінде сол немесе басқа қызметкер және үйренуші мінездемесін автоматты және көпше түрде өзгертуге мүмкіндік беретін қозғалыс функциясы жүзеге асырылған.

Жыл сайын қызметкердің білім беру ұйымының типіне байланысты педагогикалық жұмыс өтілі өседі.

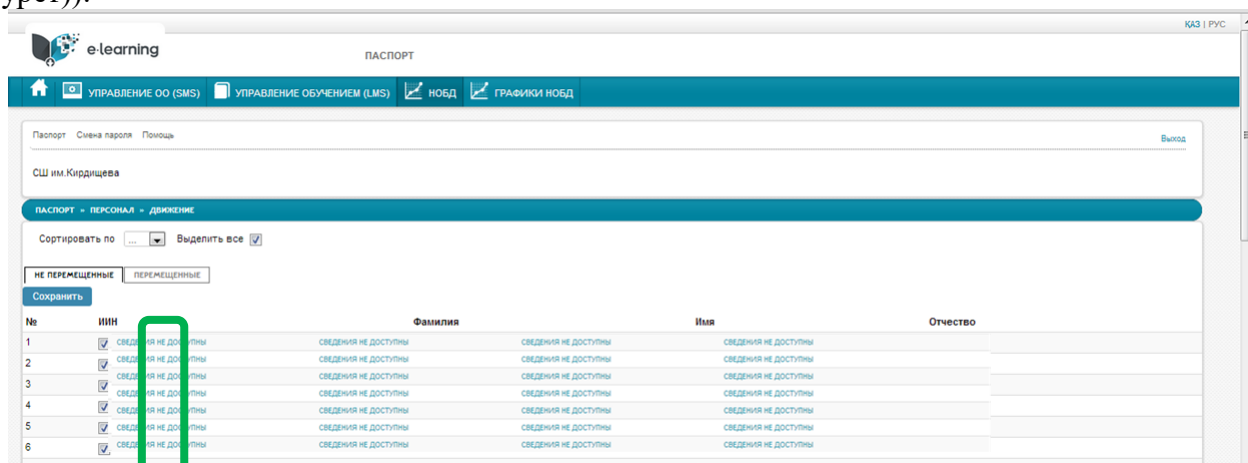
Типтер үшін педагогикалық және жалпы жұмыс өтілі:

- Мектепке дейінгі білім беру ұйымы;
- Жалпы білім беру ұйымы (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім);
- Мамандандырылған білім беру ұйымы;
- Арнайы білім беру ұйымы;
- Жетім және ата-ана (занды өкіл) қарауынсыз қалған балаларға білім беру ұйымы;
- Балалар үшін қосымша білім беру ұйымы.

Жүйеде өтілді автоматты түрде көтеретін және барлық қызметкерге осы көрсеткішті көтеруге мүмкіндік беретін «Қозғалыс» бар.

Маңызды! Ағымдағы Өтіл сипаттамасының автоматты түрде өзгеруі есеп мерзімінде жылына 1 рет жүзеге асады.

Өтілді арттыру үшін «Қозғалыс» бөліміне кіру қажет («Қозғалысқа» сілтеме (32-сурет)):



33-сурет. Қызметкердің қозғалысы


Бетте екі қосымша бет бар:

- Ауысқандар;
- Ауыспағандар.

Өтілдің автоматты көтерілуі тек **Өтіл** және **Жеке еңбек келісімінің бұзылған күні** толтырылған қызметкерлерде ғана жүзеге асады (сондықтан «Қозғалыс» бөлімінде осы талаптарға жауап беретін қызметкер ғана көрінетін болады).

«Ауыспағандар» қосымша бетінде «Қозғалыс» функциясы қол жетімді болған қызметкерлер көрсетіледі.

«Ауысқандар» қосымша бетінде қозғалыс орындалып қойған қызметкерлер көрінеді.

Екі қосымшада да қызметкерлерді ЖСН немесе ТАӘ арқылы сұрыптауға болады. Ол үшін  белгісін басып керекті параметрді таңдау керек.

ПАСПОРТ » ПЕРСОНАЛ » ДВИЖЕНИЕ

Сортировать по Выделить все ☒

НЕ ПЕРЕМЕЩЕННЫЕ ПЕРЕМЕЩЕННЫЕ

34-сурет. Қызметкер тізімін сұрыптау

Қызметкер өтілін жоғарылату үшін: қызметкерді «Ауыспағандар» қосымша бетінен белгілеп (☒ жалаушамен белгілеп), **Сақтау** батырмасын басу керек. Содан кейін **Өтіл** көрсеткіші өзгертілген қызметкер «Ауысқандар» қосымша бетіне өтеді. Келісім бойынша барлық қызметкер таңдалған (33-сурет). Жеке қызметкердің өтілін көтеру үшін

Выделить все ☐

-дан жалаушаны алып тастап (34-сурет), керекті қызметкерді белгілеп **Сақтау** батырмасын басу қажет. Белгіленген қызметкер «Ауысқандар» қосымша бетінен мәні өзгерген **Өтіл** қатарымен пайда болады.

«Қызметкерлер» бөлімінің «Қызметкердің жеке бетін» толтырылу (35 сурет)мысалы:

БҰ ТӨЛҚИЖАТЫ - ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР - ӨЗГЕРІС

ЖСН бар болуы *	Иә
ЖСН	620606400961
Тегі	ИИН верный Сонабаева
Аты	Нурипа
Әкесінің аты	Бекиновна
Туған күні *	06.06.1962
Жынысы *	әйел
Азаматтығы *	ҚАЗАҚСТАН
Ұлты *	Қазақтар
Білімі *	Жоғары (педагогикалық)
Электронды адрес (E-mail) *	Sonabaeva6.06@list.ru
Ұялы телефон (нөмірі) *	87051324449
Арнайы дефектологиялық білімі бар *	жоқ
Білім беру белгісі *	педагогикалық
Қызметкерлерге жатады *	«В» блогі (негізгі персонал)
Қызметкер *	штаттық
Лауазым *	оқытушы/ мұғалім
Негізгі лауазымның жүктемесі *	1,5
Пәнді жүргізу (негізгі жүктеме) *	Қазақ тілі және әдебиет
Негізгі пән бойынша сәйкестік *	ЖОО алған мамандығы бойынша
Негізгі пәннің жүктемесі *	1,5
Қосымша лауазым *	Лауазым Мөлшерлеме жоқ 0
Пәнді жүргізу (қосымша жүктеме) *	Мөлшерлеме жоқ 0

Академиялық, ғылыми дәреже *	<input type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> дәрежесі жоқ <input type="checkbox"/> магистр <input type="checkbox"/> ғылым кандидаты <input type="checkbox"/> ғылымдар докторы <input type="checkbox"/> PhD докторы <input type="checkbox"/> бағдар бойынша доктор
Санаты *	жоғары санатты ▼
Педагогикалық жұмыс өтілі *	35 ▼
Осы ұйымдағы жалпы жұмыс өтілі *	31 ▼
Арнайы педагогика бойынша біліктілікті арттыру курсынан өтті *	<div> <div>Пән</div> <div>Жыл</div> </div> <div> <div>Қазақ тілі және әдебиет ▼</div> <div>2017 ▼</div> </div>
Біліктілігін көтеру курсынан өтті *	<div> <div>Өткен орны</div> <div>Мамандық</div> </div> <div> <div>ЖАҒАҚТУ БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША КУРСТАР ▼</div> <div>Қазақ тілі және әдебиет ▼ қазақ тіл</div> </div> <div> <div>◀</div> <div>▶</div> </div>
Менеджмент саласында біліктілігін көтеру мен қайта даярлаудан өтті *	жоқ ▼
АКТ оқытуда қолдану бойынша, біліктілікті көтеруден өтті *	жоқ ▼
Қазақ тілі бойынша жеделдетілген жаттықтыратын курстарды бітірген *	жоқ ▼
Инклюзивті білім бойынша біліктілікті көтеру курсынан өтті *	жоқ ▼
Ағылшын тілінде пәнді өткізеді *	<div>Предмет</div> <div>жоқ ▼</div>
Ағылшын тілінде оқыту бойынша педагогикалық өтілі *	0
Шетелден келген шетел тілінің мұғалімі *	жоқ ▼
Қандай сыныптарда білім береді *	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> екпел алды сынып (мектепке дейінгі топ) <input type="checkbox"/> 1 сынып <input type="checkbox"/> 2 сынып <input checked="" type="checkbox"/> 3 сынып <input type="checkbox"/> 4 сынып <input checked="" type="checkbox"/> 5 сынып <input checked="" type="checkbox"/> 6 сынып <input checked="" type="checkbox"/> 7 сынып <input type="checkbox"/> 8 сынып <input type="checkbox"/> 9 сынып <input type="checkbox"/> 10 сынып <input checked="" type="checkbox"/> 11 сынып <input type="checkbox"/> 12 сынып <input type="checkbox"/> 13 сынып (халықаралық мектептер үшін) <input type="checkbox"/> жоқ
Оқыту сағаты қай сыныпта ең көп *	5-11 (12) ▼
Оқытушы *	мектепте ▼
Мұғалім *	жоқ ▼
Оқыту тілі	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> орыс <input checked="" type="checkbox"/> қазақ
Ағылшын тілін меңгеру деңгейі *	Elementary ▼
Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға арналған педагог *	<input type="checkbox"/> - есту қабілеті бұзылған балаларға арналған <input type="checkbox"/> есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (өлсіз еститіндер) <input type="checkbox"/> есту қабілеті бұзылған балаларға арналған (естімейтіндер) көру қабілеті бұзылған балаларға арналған <input type="checkbox"/> көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (көрмейтіндер) <input type="checkbox"/> көру қабілеті бұзылған балаларға арналған (нашар көретіндер) <input type="checkbox"/> тірек-қозғалыс аппараты функциялары бұзылған (ТҚАФБ) балаларға арналған <input type="checkbox"/> сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары бар балаларға арналған <input type="checkbox"/> ақыл-ойының дамуы кенжелеп қалған балаларға арналған <input type="checkbox"/> психикалық дамуы тежелген балаларға арналған <input type="checkbox"/> эмоциялық-еркі және мінез-құлқы бұзылған балаларға арналған <input type="checkbox"/> күрделі бұзылыстары бар, оның ішінде соқыр-саңырау болып қалған балаларға арналған <input checked="" type="checkbox"/> жоқ

Кешкі оқыту жүйесі бар сыныптардың мұғалімі *	жоқ	▼
Үкіметтің 30.01.2008 ж. №77 қаулысына сай педагог қызметкерлердің мәртебесі *	педагогикалық қызметкер	▼
Әскери шен *	әскери борышын өтемеген	▼
Декреттік демалыста *	жоқ	▼
Жұмысқа қабылдау күні *	02.09.1985	
Еңбек шартының мерзімі *	белгіленбеген	▼
Жұмысқа қабылданды *	осы облысының басқа ауданы, қаласы	▼
Еңбек келісім шартын бұзу күні	dd.mm.yyyy	
Еңбек келісім шартының бұзылу себебі	...	▼

35-сурет. Қызметкердің жеке бетін толтыру

13. «Контингент» бөлімі

«Контингент» бөліміне өту үшін білім беру ұйым төлқұжаты бөлімінде аттас сілтемеге басу керек. Басқаннан кейін шартты түрде 2 бөліктен тұратын «Контингент» (36-сурет) бөлімінің беті ашылады:

Төлқұжат/ Құру/есептер – жаңа үйренушіні құру;

Төлқұжат/Контингент – білім алушылардың тізімі.

«Контингент» бөлімі үш қосымшадан тұрады: «Контингент» (1-11,12 сынып оқушыларының тізімі), «Түлектер» (мектеп бітіруші оқушылардың тізімі), «Шыққандар» (мектепті аяқтаған оқушылардың тізімі).

Ескерту. «Түлектер» қосымша беті қозғалыс функциясы бар білім беру ұйымдарына ғана көрсетіледі.

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » ҚҰРУ

ЖСН бар болуы

Иә ▼

ЖСН

Тегі

Аты

Өкесінің аты

Туылған күні

Пол

әйел ▼

Құру

БҰ ТӨЛҚҰЖАТЫ » КОНТИНГЕНТ

ОТЧЕТЫ >>

Контингент

Түлектер

Шыққандар

Показать 50 записей на странице

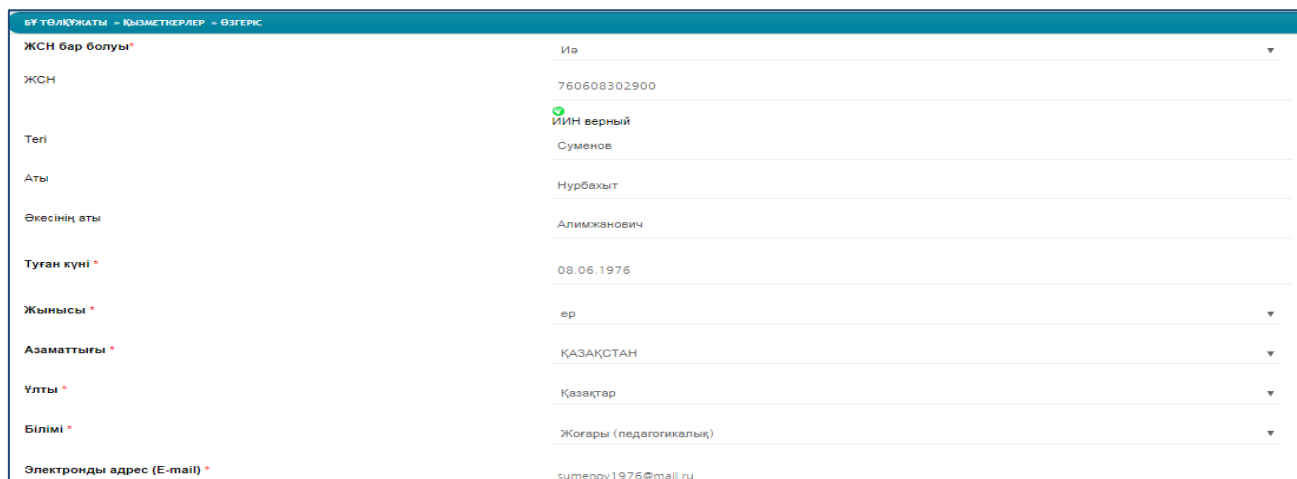
№	ЖСН	ЖСН статус	Заполнено обязательных полей	Тегі	Аты
1	110511600258	ИИН верный	Показать.	АЙДАРБЕК	СЕЗІМ
2	101128501437	ИИН верный	48 / 48	АМАНЖОЛ	АЙСҰЛТАН
3	110701500551	ИИН верный	Показать.	ЕСДАУЛЕТ	ЖАНДОС
4	101209501744	ИИН верный	48 / 48	ЖАҢБЫРБАЙ	ЕРАСЫЛ
5	100704650777	ИИН верный	Показать.	ЖЕКЕНБЕК	АЙЫМ
6	101027604657	ИИН верный	Показать.	ЖҰБАНҚЫЗЫ	БАЛЖАН
7	110511601563	ИИН верный	48 / 48	КУШТЕКОВА	АЙША
8	110314600128	ИИН верный	Показать.	МҰРАТХАН	ДИНА
9	110323602064	ИИН верный	Показать.	МҰХТАРҚЫЗЫ	АМИНА
10	101208501223	ИИН верный	Показать.	РАХИМОВ	АЙСҰЛТАН
11	100626551081	ИИН верный	Показать.	САДЫҚ	МИРАС
12	110915600274	ИИН верный	Показать.	САИН	АРУЖАН
13	101225502353	ИИН верный	Показать.	САНАТБЕК	ЕРҚАНАТ

36-сурет. «Контингент» бөлімінің терезесі

Жаңа білім алушыны тіркеу үшін келесі өрістерді толтыру керек:

- «ЖСН болуы» өрісіндегі мәнді таңдау керек (егер «иә» болса –резидент, ЖСН – толтыру міндетті. Егер «жоқ» болса –резидент емес, ЖСН –міндетті емес);
- ЖСН;
- Тегі;
- Аты;
- Әкесінің аты;
- Туылған күні;
- Жынысы.

Сосын «**Құру**» батырмасын басу керек. Басқаннан кейін білім алушының жеке беті ашылады:



БҰ ТӨЛҚАЖАТЫ - ҚЫЗМЕТТЕРДЕР - ӨЗГЕРІС

ЖСН бар болуы * Иә ▼

ЖСН 760608302900

Тегі ИИН верный
Суменов

Аты Нурбахыт

Әкесінің аты Алимжанович

Туған күні * 08.06.1976

Жынысы * ер ▼

Азаматтығы * ҚАЗАҚСТАН ▼

Ұлты * Қазақтар ▼

Білімі * Жоғары (педагогикалық) ▼

Электронды адрес (E-mail) * sumenov1976@mail.ru

37-сурет. Білім алушының жеке беті

Білім беру ұйым паспортын толтырғанда қолданылған мәліметтер типі мұнда да қолданысқа енеді. Барлық қатарды толтырып болып «**Сақтау**» батырмасын басу қажет. Бөлімнің негізгі бетіне оралғаннан кейін білім алушының білім алушылар тізімінде пайда болғанын көреміз («Контингент» қосымша беті). Білім алушы «Түлектер» қосымша бетіне өту үшін мына 3 қатарды толтыру қажет: «Шығу күні», «Шығу бұйрығының нөмірі», «Шығу себебі».

Білім алушының жеке бетін толтырудың өрістеріне тоқталсақ:

	Көрсеткіш	Түсініктеме
1.	ЖСН бар болуы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерін таңдау.
2.	ЖСН	Туу туралы куәлік/Жеке куәлік бойынша толтыру, жеке сәйкестендіру нөмірлерін толтыру (<i>ҚР 2007 жылғы 12.01 № 223 Заңы «сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізілімдері туралы»</i>).
3.	Тегі	Туу туралы куәлік/Жеке куәлік бойынша толтыру.
4.	Аты	
5.	Әкесінің аты	
6.	Туған күні	
7.	Жынысы	Жынысын көрсету (Туу туралы куәлік/Жеке куәлік бойынша толтыру).
8.	Азаматтығы	Жеке куәлік бойынша анықтамадан елді таңдау.

9.	Параллель	Лайықты сыныпты таңдау мектеп алды сыныбынан (мектепке дейінгі топ) 1-11 (12) сыныпқа дейін.
10.	Литера	Анықтамаға сәйкес толтыру (алфавит).
11.	Ұлты	Туу туралы бойынша толтыру.
12.	Сынып-комплекті	Егер оқушы оқитын сынып, сынып-комплект болса «иә» таңдау, болмаса «жоқ» таңдау. Бұл көрсеткішті тек шағын жинақталған мектеп толтырады.
13.	Мектепке дейінгі ұйымдарына барды	Лайықты мағынаны таңдау (<i>бармаған, 1 жыл және одан да кем, 2 жыл, 3 жыл және одан да кем</i>).
14.	Босқын	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. <i>Босқын - нәсілдік, ұлттық, діни сенімі, азаматтық белгісі, белгілі бір әлеуметтік топқа жататындығы немесе саяси наным бойынша қудалаудың құрбаны болу қаупінің негізділігіне орай өзі азаматы болып табылатын елден тыс жерде жүрген және өз елінің қорғауын пайдалана алмайтын немесе осындай қауіп салдарынан мұндай қорғауды пайдаланғысы келмейтін шетелдік немесе осындай қауіп салдарынан еліне қайтып орала алмайтын немесе қайтып оралғысы келмейтін, өзі тұрақты тұратын немесе өзі азаматы болып табылатын елден тыс жерде жүрген азаматтығы жоқ адам;</i>
15.	Оралман	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. <i>Оралман – тарихи отанында тұрақты тұру мақсатында Қазақстан Республикасына келген және осы Заңда белгіленген тәртіппен тиісті мәртебе алған, Қазақстан Республикасы егемендік алған кезде одан тыс жерде тұрақты тұрған этникалық қазақ және оның Қазақстан Республикасы егемендік алғаннан кейін одан тыс жерде туған және тұрақты тұрған ұлты қазақ балалары.</i>
16.	Көшіп-қонушы	Болған жағдайда «иә», болмаған жағдайда «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. <i>Бір аймақтан екінші аймаққа оқуға келген білімалушылар (облыстар, республикалық маңызы бар қалалар).</i>
17.	Санаты бойынша	Жасалған құқық бұзушылықты белгілеу: -отбасынан және балалардың оқу-тәрбие ұйымдарынан өз бетімен кетіп қалатындар - әкімшілік құқықбұзушылық жасағандар -қылмыстық жазаланатын әрекет жасағандар -өзге де қоғамға жат іс-әрекеттер жасағандар

		Тек девиантты мінез-құлықты балаларға арналған білім беру ұйымдары белгілейді.
18.	Оқыту аусымы	Лайықты аусымды таңдау.
19.	Оқыту нысаны	Лайықты оқыту түрін таңдау (күндізгі,кешкі,сырттай, экстернат, қашықтықтан оқыту).
20.	Оқыту тілі	Көрсеткішке ФЛБ (форматты-логикалық бақылау) орнатылды. Анықтамада «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөліміндегі «Оқыту тілі» көрсеткішінде белгіленген тілдер ғана көрсетіледі. Мысалы: егер «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімінде «қазақ» тілін белгілесек, онда барлық контингентте автоматты түрде қазақ тілі таңдалады, ал «Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер» бөлімінде «қазақ»,«орыс» тілдерін белгілесек, онда барлық контингентте екі тіл көрсетіледі. Яғни қазақ сыныбында оқитын оқушы үшін қазақ», орыс сыныбында оқитын оқушыға «орыс» тілдері таңдалынады.
21.	Үлгерім деңгейі	Алдағы өткен оқу жылының қорытындысы бойынша таңдау («0»-қойылмайды, «2»-екіге оқитын, «3» - қанағатты, «4» - екпінді, «5» – үздік).
22.	Оқулық комплексімен қамтылған	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау. Аталған білім ұйымында оқулықпен қамтылған оқушы.
23.	Оқушы (сыныптың түрі)	Оқушы гимназия және лицей сыныбында оқитын болса таңдау. Егер оқушы аталған сыныптарда оқымаса «жоқ» мәнін таңдау.
24.	Пәндерді шет тілінде оқыту	Пәндер шет тілінде жүргізілсе, пәнді және оқыту тілін таңдау. Егер оқушы пәндерді шет тілінде оқымаса, онда «жоқ», «оқытылмайды» дегендерді таңдау.
25.	Пәндерді терең оқытатын сыныптар	Тереңдетіп оқитын пәндерді таңдау. Егер оқушы ондай пәндерді оқымаса, онда «жоқ» өрісін таңдау.
26.	Математикалық-жаратылыстану циклы пәндерін бойынша бағдарламаны игеру	Пәнді таңдап және аталған пәндер бойынша қорытынды (жылдық) бағаны қою.
27.	Оқылатын шетел тілдер	Оқылатын шетел тілдерді белгілеу (ағылшын тілі, неміс тілі, француз тілі, араб тілі, поляк тілі, түрік тілі, латын тілі, парсы тілі, қытай тілі, корей тілі, жапон тілі, басқалар).
28.	Ана тілі өзіндік пән ретінде	Шетел тілі ретінде оқитын тілдерден басқа (қазақ, орыс және шетел тілдері), ҚР тұратын басқа ұлт тілдерін оқитын оқушыларда ғана белгілейміз.
29.	Ана тілін факультативте немесе үйірмелерде оқиды	Лайықты ана тілін таңдау (қазақ, орыс және шетел тілдерінен басқа).
30.	Ұзақ күн тобында оқиды	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.

31.	Қайтадан курсқа қалдырылды	Қайтадан курсқа қалдырылған жағдайдағы таңдау (<i>бағдарламаны меңгермеу, ауыру себебімен, мекен-жайы өзгеруіне байланысты, басқа себеппен</i>).Егер оқушы қайтадан курсқа қалдырылмаса, онда «жоқ» мәнін таңдау.
32.	Ағылшын тілін 1-ші сыныптан бастап оқиды	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
33.	Жаңартылған оқу бағдарламамен оқытылады	Егер оқушы жаңартылған оқу бағдарлама-сымен оқытылса– «иә» мәнін таңдау, басқа жағдайда «жоқ» мәнін таңдау.
34.	Ыстық тамақтандырумен қамтылған	<p>Лайықты мағынасын таңдау:</p> <p><i>ыстық тамақпен қамтылды– ыстық тамаққа қолжетімділігі бар (ақылы және ақысыз негізінде) барлық балаларда белгілеу.</i></p> <p><i>ақысыз ыстық тамақпен қамтылды – тек қана жергілікті бюджеттен немесе демеушілер және т.б. есебінен тамақтанатын балаларда белгілеу.</i></p> <p>Егер де мектепте асхана болмаған жағдайда, бірақ балалар ыстық тамақпен басқа орынжайда қамтамасыз етілген болса, онда контингентте «Ақысыз ыстық тамақпен қамтылды» көрсеткішін белгілеу қажет.</p> <p>Егер мектепте ыстық және буфеттік тамақтандырумен қамтылған болса, онда тек ыстық тамақтандырумен қамтылған («ыстық тамақпен қамтылды», «ақысыз ыстық тамақпен қамтылды») көрсеткішін белгілеу қажет.</p> <p>Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰҚ 2008 ж.25.01. №64) балаларда «ыстық тамақпен қамтылды», «ақысыз ыстық тамақпен қамтылды» екі көрсеткішті белгілеу қажет.</p>
35.	Буфеттік тамақтандырумен қамтылған	<p>Лайықты мағынасын таңдау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «буфеттік тамақпен қамтылды» - тек қана буфеттік тамақтандырумен қамтылған барлық балаларда белгілеу; - «ақысыз буфеттік тамақпен қамтылды» - тек қана жергілікті бюджеттен немесе демеушілер және т.б. есебінен тамақтанатын балаларда белгілеу. <p>Егер де мектепте буфет болмаған жағдайда, бірақ балалар буфеттік тамақтандырумен басқа орынжайда қамтамасыз етілген болса, онда контингентте «буфеттік тамақпен қамтылды»,«ақысыз буфеттік тамақпен қамтылды» көрсеткішін белгілеу қажет.</p> <p>Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰҚ 2008 ж.25.01. №64) балаларда «буфеттік тамақпен қамтылды», «ақысыз буфеттік</p>

		<i>тамақпен қамтылды» екі көрсеткішті белгілеу қажет.</i>
36.	<i>Аталған білім беру ұйымдарындағы секциялар мен үйірмелерге қатысу</i>	Аталған білім беру ұйымдарындағы лайықты секциялар мен үйірмелерді таңдау <i>Спорттық секциялар</i> (волейболдық, баскетболдық, футболдық, теннис, шаңғы тебу спорты, коньки тебу спорты, күрес (барлық түрлері), ұлттық ойындар, шахматтық-шашкалық, басқа спорттық;) <i>Үйірмелер</i> (көркемөнерлік-эстетикалық, сәндік-қолданбалы, техникалық, қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану-математикалық, тілдік, басқа үйірмелер) Егер оқушы аталған білім беру ұйымдарындағы секциялар мен үйірмелерге қатыспаса, онда «жоқ (бармайды)» мәндерін белгілеу.
37.	<i>Қосымша білім беру ұйымдарына бару</i>	Егер оқушы басқа қосымша білім беру ұйымдарында секциялар мен үйірмелерге қатыса, «иә» мәнін таңдау. Егер оқушы секциялар мен үйірмелерге тек аталған мектепте қатысса «жоқ» мәнін таңдау.
38.	<i>Арнайы медициналық топта дене шынықтыру және спорт сабақтарымен қамтылған</i>	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
39.	<i>Мектепшілік есепте тұр</i>	Оқушы мектепшілік есепте тұрса, бұзушылық себебін көрсету. Егер оқушы мектепшілік есепте тұрмаса, онда «мектепшілік есепте тұрмайды» өрісін таңдау.
40.	<i>Кешкі оқыту жүйесі бар сыныпта оқиды</i>	Ұсынылған бір түрді таңдау, кешкі оқыту жүйесі барсыныптар, сондай-ақ егер оқушы аталған сыныпта оқытылса (<i>күндізгі оқу, сырттай оқу</i>).
41.	<i>Интернат туралы мәліметтер</i>	Тек сәйкес келетін мағынаны таңдау. Егер мектеп интернаттық ұйым болмаса, онда «жоқ» мәнін таңдау.
42.	<i>Арнайы сыныпта оқытылады</i>	Арнайы сынып бағытын таңдау (бар болған жағдайда), жоқ болған жағдайда «оқымайды» мәнін таңдау.
43.	<i>Логопедтік пунктке баратын</i>	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
44.	<i>Үйде оқытылатын дамуында ерекше білім беру қажеттіліктері бар бала</i>	Тек сәйкес келетін мағынаны таңдау (<i>оның ішінде өнебойы (мүгедек балалар), оның ішінде уақытша (ұзақ уақыт ауырған кезде)</i>). Егер оқушы үйде оқытылатын дамуында ерекше білім беру қажеттіліктері бар бала болмаса, онда «жоқ» таңдау.
45.	<i>Қашықтықта оқытылатын дамуында ерекше білім беру қажеттіліктері бар бала</i>	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.

46.	Балалардың бұзылыс түрлері	Бар болған жағдайда балалардың бұзылыс түрлерін белгілеу (сөйлеу тілінің күрделі бұзылыстары; есту қабілеті бұзылған (естімейтіндер), есту қабілеті бұзылған (әлсіз еститіндер), көру қабілеті бұзылған (көрмейтіндер), көру қабілеті бұзылған (нашар көретіндер), тірек-қозғалыс аппараты функциялары бұзылған (ТҚАФБ), ақыл-ойының дамуы кенжелеп қалған, психикалық дамуы тежелген, эмоциялық-еркі жағынан жэмоциялық-еркі және мінез-құлқы бұзылған балаларға арналғанәне мінез-құлқы бұзылған бұзылыстары бар, күрделі бұзылыстары бар, оның ішінде соқыр-саңырау болып қалған). Егер аталған бұзылыстар жоқ болса, онда «жоқ» өрісін белгілеу.
47.	Отбасылық білім алу түрінде оқиды	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
48.	Қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматтар санатына жататын (ҚР ҰҚ 2008 ж.25.01. №64)	Аталғандар бойынша лайық бір санаты балаларда белгілеу: мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан шыққан, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасылардан шыққан, жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалып, отбасыларда тұратын төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан білім беру ұйымының алқалы басқару органы айқындайтын білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өзге де санаттарына (ҚР Үкімет Қаулысы 2008 ж.25.01.) Егер қаржылай және материалдық көмек көрсетілетін азаматта санатына жатпаса, онда «көрсетілген санаттарға жатпайды» таңдау.
49.	Жетім бала	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
50.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған бала	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
51.	Мүгедек	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
52.	Балалардың сырқат түрлері	Бар болған жағдайда балалардың сырқат түрлерін белгілеу (ПДТ, кохлеарлық имплантардың иелері, көкжөтел ауруының белгісі бар және басылған формасымен ауыратын, сколиозбен, нашақорлық және уытқұмарлықпен, невротикалық жағдайларымен, жеке бастың патосипаттамалық дамуымен, мінез-құлық бойынша ақаулығы бар, есалаңдықпен, ерте маскүнемдікпен, ерте бала аутизммен, шизофрения, шигеллез (бактериалық дизентериясы), вирусты гепатит, белгіленген, белгіленбеген және анық емес белгіленген

		қоздырушылармен тудырылған энтериттер, колиттер мен гастроэнтериттер, скарлатина эпидемический паротит (мысқыл), шешек, асқынған тонзиллит (баспа), грипп және жоғары дем алатын жолдардың асқынған жұқпалары, пневмония, жарاقاتтар, уландырулар мен сыртқы себептердің әсерлерінің кейбіреу басқа салдары, басқа аурулар). Егер аталған сырқаттар жоқ болса, онда «жоқ» өрісін белгілеу.
53.	Келді	Келу себебін таңдау (осы ауданның (қаланың, ауылдың), осы облыстың басқа ауданының (қаланың), басқа облыстың, ТМД басқа мемлекеттерінің, ТМД елдерінен тыс, ҚР мемлекеттік емес (жеке) мектептен, Жалпы білім беру дайындықты жүзеге асыратын ҚР басқа оқу орындарына, қосымша қамту, I сыныпқа жаңа қабылдау, мектеп алды сыныпқа жаңа қабылдау).
54.	Келген күні	Ағымдағы оқу жылында 5 қыркүйектегі күні бойынша келген оқушылардың келген күнін таңдау.
55.	Келу бұйрығының нөмірі	5 қыркүйек күні бойынша келген оқушылардың бұйрығының №.
56.	Кету себебі	Кету себебін таңдау (басқа күндізгі жалпы білім беру мектепке, басқа ауданның (қаланың, ауылдың), басқа облыстың, ТМД басқа мемлекеттерінің, ТМД елдерінен тыс, арнаулы мектепке, жеке мектепке, кешкі (ауысымды) жалпы білім беру мектепке, колледжге және/немесе басқа орта кәсіби оқу орнына, жоғары оқу орнына, арнайы оқу-тәрбиелеу мекемелерге және еңбек колонияларға, түрлі курстарға, лайықсыз тәртібі үшін шығарылды, ұзақ ауырғандықтан, қайтыс болғандықтан, жұмысқа орналасты және оқуын жалғастырмайды, жұмыс істемейді және оқымайды, білім жетілдіру курстары және жалпы дайындықты өткізбейтін КМде, жұмыста жүйелі кешіккен үшін, қарулы күштерге тартылды, үлгермеушіліктен, шығарылды, басқа себептер бойынша).
57.	Шығарылды	Лайықты мағынаны таңдау (негізгі білім туралы куәлікті алды, үздік негізгі білім туралы куәлікті алды, орта білім туралы аттестатты алды, үздік орта білім туралы аттестатты алды, орта білім туралы анықтаманы алды, "Алтын белгі" таңбаның иегері).
58.	«Алтын белгі» белгісімен марапатталатын үміткер	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
59.	«Алтын белгі» белгісін растаған	«иә» немесе «жоқ» мәндерінің бірін таңдау.
60.	Орта білім беру туралы	Құжаттың сериясын толтыру.

	аттестат (Аттестат сериясы) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік сериясы)	
61.	Орта білім беру туралы аттестат (Аттестат нөмірі) /Білім беру туралы куәлік (Куәлік нөмірі)	Құжаттың нөмірін толтыру.
62.	Орта білім беру туралы аттестат (Берілу күні) /Білім беру туралы куәлік (Берілу күні)	Құжаттың берілу күнін таңдау.
63.	Жұмысқа орналасуы	Лайықты мағынасын таңдау.
64.	Кету күні	Бұйрыққа сәйкес күнді таңдау.
65.	Кету бұйрығының нөмірі	Бұйрық № көрсету.

Аталған бөлімшенің толық және дұрыс толтырылғанын тексеру. Оқушылардың сыныптан сыныпқа көшіру үшін «Қимыл» атқарылымы негізінде автоматты түрде санауға болады.

13. Ауысу

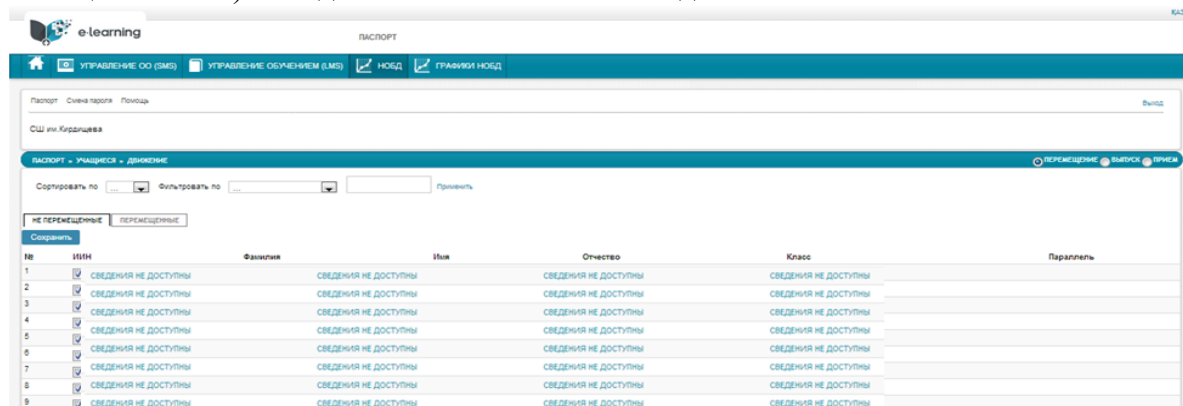
Жылына білім алушылар сыныптан сыныпқа ауысып отырады. Бұл процессті автоматтандыру үшін білім беру ұйымының төлқұжатында білім алушының Сынып мінездемесінің мәнін келесі анықтамалық элементіне автоматты және көпше түрде өзгертуге мүмкіндік беретін «Қозғалыс» функциясы қарастырылған.

«Қозғалыс» функциясы келесі білім беру ұйымдар типтері үшін Сынып/Студент (оқу курсы) сипаттамалығы бос болмаған жағдайда ғана іске қосылады:

- Жалпы білім беру ұйымы (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім);
- Мамандандырылған білім беру ұйымы;
- Арнайы білім беру ұйымы;
- Жетім және ата-ана (занды өкіл) қарауынсыз қалған балаларға білім беру ұйымы;
- Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы.

Маңызды! Ағымдағы Сынып мінездемелігінің мәнін автоматты өзгерту, есеп кезеңінде бір рет қана жүзеге асады. 9 және 11-сыныптар үшін бұл шарт орындалмайды. Әдістемелікке сәйкес 9 және 11-сынып оқушылары автоматты түрде шығып кетеді. Осыған орай олар үшін Шығару және Қабылдау функциясы қарастырылған.

Қозғалысты жүзеге асыру үшін «Қозғалыс» бөліміне кіру керек ((38-сурет) «Қозғалысқа» сілтеме). Осыдан кейін мына бет ашылады:



38-сурет. Білім алушылар қозғалысы.

Оқушыларды сыныптан сыныпқа ауыстыру үшін экранның жоғарғы бөлігінде «Ауысуды» таңдау қажет (38-сурет). Беттің 2 қосымша беті бар:

- Ауысқандар;
- Ауыспағандар.

Білім алушылардың қозғалысын тек Класс мінездемелігі бос болмаған жағдайда ғана жүзеге асыруға болады.

«Ауыспағандар» қосымша бетінде «Қозғалыс» функциясы қол жетімді оқушылар көрінеді.

«Ауысқандар» қосымша бетінде қозғалыс орындалып қойған оқушылар көрінеді.

Бұл қосымша беттер үшін де сұрыптау мен тазалау қол жетімді.

Оқушыларды ауыстыру үшін: «Ауыспағандар» қосымша бетінде оқушыны таңдап (☒ жалаушамен белгілеп) Сақтау батырмасын басу қажет. Осыдан кейін Сынып мінездемелігі өзгерген оқушы «Ауысқандар» қосымша бетіде пайда болады. Келісім бойынша барлық оқушылар таңдалған (38-сурет). Жеке оқушыны ауыстыру үшін өзге оқушылардан жалаушаны алып тастап Сақтау батырмасын басу керек. Таңдалынған оқушы «Ауысқандар» қосымша бетінде Сынып сипаттамасы өзгерген түрде көрінеді.

15. Шығару

Шығару –белгіленген 9 және 11-сынып оқушы-түлектері үшін төмендегі көрсеткіштердің автоматты толтырылуы.

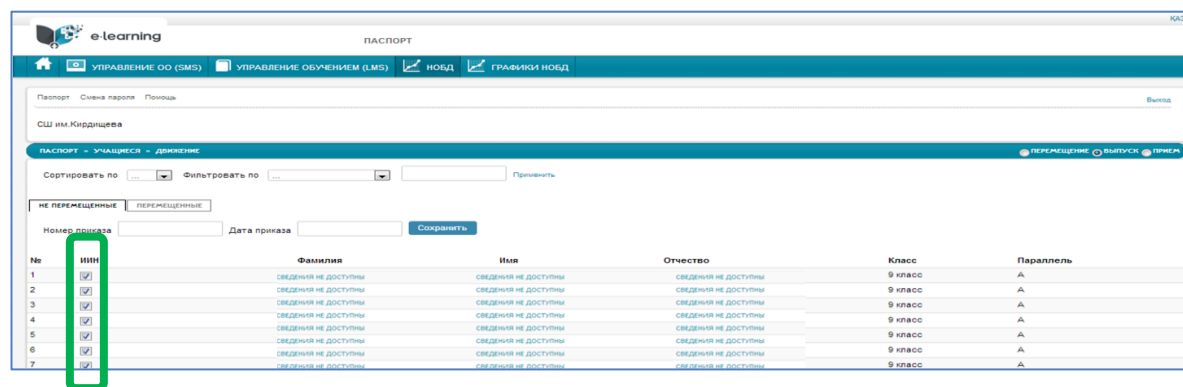
Әдістемелікке сәйкес бітіруші 9 және 11-сынып оқушылары автоматты түрде шығып отырады. Осыған байланысты сыныптар бөлігінде барлық білім алушы-түлектер үшін сәйкес көрсеткіштерді толтыру автоматтандырылған:

- Шығу күні;
- Шығу күні бұйрық нөмірі;
- Жіберілген.

Келісім бойынша 9-сынып оқушыларына Жіберілген көрсеткіші негізгі білім жайлы куәлікті алдым элементі арқылы; 11-сыныптар үшін орта білім жайлы аттестатты алдым элементі арқылы толтырылады. Бұл көрсеткішті анықтамалықтың басқа элементімен өзгерту үшін білім алушының жеке бетіне кіріп, керекті элементке қолмен өзгерту керек.

Оқушыларды шығару үшін экранның жоғарғы бөлігінде «Шығаруды» таңдау керек (39-сурет). Беттің 2 қосымша беті бар:

- Ауысқандар;
- Ауыспағандар



№	Имя	Фамилия	Отчество	Класс	Параллель
1	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
2	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
3	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
4	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
5	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
6	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А
7	Ирина	сведения не доступны	сведения не доступны	9 класс	А

39-сурет. Оқушылардың шығарылуы

«Ауыспағандар» қосымша бетінде «Шығару» функциясы бар 9 және 11-сынып оқушылары көрінеді. Яғни ағымдағы есеп кезеңінде қозғалыс болмаған оқушылар. «Ауысқандар» қосымша бетінде шығарылған оқушылар көрінеді.

Бұл қосымша беттер үшін де сұрыптау мен тазалау қол жетімді.

Оқушыларды шығару үшін: «Ауыспағандар» қосымша бетінде (☒ жалаушамен белгілеу керек) таңдап, бұйрық нөмірін, күнін толтырып, **Сақтау** пернесін басу қажет. Осыдан кейін оқушы «Ауысқандар» қосымша бетіде пайда болады. Келісім бойынша барлық оқушылар таңдалған (39-сурет). Жеке оқушыны шығару үшін өзге оқушылардан жалаушаны алып тастап **Сақтау** батырмасын басу керек.

16. Қабылдау

Қабылдау - белгіленген 9-сынып оқушы-түлектері үшін төмендегі көрсеткіштердің автоматты толтырылуы.

Әдістемелікке сәйкес 10-сыныпқа өтуді қалаған 9-сыныпты бітірген оқушылар бұйрық бойынша қабылданады. Осыған орай келесі көрсеткіштерді толтырған 9-сынып оқушы-түлектерінің 10-сыныпқа автоматты түрде қабылдануы қарастырылған:

- Сынып -10-сынып;
- Келу күні;
- Келу күнінің бұйрық нөмірі.

Оқушыларды қабылдау үшін экранның жоғарғы бөлігіндегі «Қабылдауды» таңдау қажет (38-сурет). Беттің 2 қосымша беті бар:

- Ауысқандар;
- Ауыспағандар.

Скриншот интерфейса «e-learning» в разделе «ПАСПОРТ». В верхней части меню: «УПРАВЛЕНИЕ ОО (SMS)», «УПРАВЛЕНИЕ ОБУЧЕНИЕМ (LMS)», «НОБД», «ГРАФИКИ НОБД». В основной области — таблица с данными учащихся. В таблице выделены столбцы «ИИН» и «Фамилия». В строках 1 и 2 в столбце «ИИН» отмечены галочки. В строке 1 в столбце «Фамилия» указано «СШ им. Кирдищева».

№	ИИН	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Параллель
1	<input checked="" type="checkbox"/>	СШ им. Кирдищева	СВЕДЕНИЯ НЕ ДОСТУПНЫ	СВЕДЕНИЯ НЕ ДОСТУПНЫ	9 класс	А
2	<input checked="" type="checkbox"/>	СВЕДЕНИЯ НЕ ДОСТУПНЫ	СВЕДЕНИЯ НЕ ДОСТУПНЫ	СВЕДЕНИЯ НЕ ДОСТУПНЫ	9 класс	А

40-сурет. Оқушыларды қабылдау

«Ауыспағандар» қосымша бетінде «Қабылдау» функциясы бар оқушылар көрінеді. Яғни Шығарылу жүзеге асырылған 9 және 11-сынып оқушылары.

«Ауысқандар» қосымша бетінде қабылданып қойған оқушылар көрінеді. Бұл қосымша беттер үшін де сұрыптау мен тазалау қол жетімді.

Оқушыларды қабылдау үшін: «Ауыспағандар» қосымша бетінде (☒ жалаушамен белгілеу керек) таңдап, қабылдау жайлы бұйрық нөмірін, күнін толтырып, **Сақтау** пернесін басу қажет. Осыдан кейін оқушы «Ауысқандар» қосымша бетіде пайда болады. Келісім

бойынша барлық оқушылар таңдалған (40-сурет). Жеке оқушыны қабылдау үшін өзге оқушылардан жалаушаны алып тастап **Сақтау** батырмасын басу керек.

17. Формат-логикалық бақылау (ФЛБ)

ФЛБ – қордың толық және дұрыс толтыруын қадағалайды. ҰББДҚ міндетті түрде толтыратын көрсеткіштер бар, оларды толтырмаған жағдайда ФЛБ шығады. ФЛБ нұсқаулығымен қатаң түрде толтыру қажет. ФЛБ қателіктерін дұрыстамаған жағдайда электронды-қолтаңба қойылмайды.

18. Электронды цифрлық қол қою (ЭЦҚ)

ЭЦҚ заңды тұлға ретінде мектеп директорының атында болуы қажет. ЭЦҚ қою ағымды әкімшілік есеп беру тапсырған болып табылады. Сондай-ақ, білім беру ұйымдарының статистикалық мәліметтерді тиісті органға тапсырғандығын көрсетеді.

19. Нормативті құжаттар

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі N 319 – III «Білім туралы» Заңы (11.07.2017 ж. өзгерістер мен толықтырылар енгізілген).

«Сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізілімдері туралы» 2007 жылғы 12 қаңтардағы № 223 Қазақстан Республикасының Заңы (2014.07.11. берілген өзгерістер мен толықтырулармен).

Жалпы білім беру ұйымдарының (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру) түрлері бойынша қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 17 қыркүйектегі № 375 бұйрығы.

Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 22 ақпандағы №50 Бұйрығы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 29 желтоқсандағы № 726 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 26 қаңтарда № 14730 болып тіркелді).

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы N 77 Қаулысы «Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын және педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының тізбесін бекіту туралы».

«Білім және ғылым саласындағы азаматтық қызметшілер лауазымдарының тізілімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 123 бұйрығы.

Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Қазақстан Республикасы Президентінің 2016 жылғы № 1 Жарлығымен бекітілген.

ПАЙДАЛАНҒАН ӘДЕБИЕТТЕР ТІЗІМІ:

- 1 «Цифрлық Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасы.
- 2 Е.Ы. Бидайбеков, В.В. Гриншкун, Г.Б. Камалова, Д.Н. Исабаева, Б.Ғ. Бостанов «Білімді ақпараттандыру және оқыту мәселелері». Оқулық. Алматы, 2014. 22-23 бб.
- 3 Құсайынов А.Қ. Қазақ тілі терминдерінің салалық ғылыми түсіндірме сөздігі: Информатика және компьютерлік техника. –А: «Мектеп» баспасы» ЖАҚ, 2002. 456 бет.
- 4 Коршунов С.В. Разработка модели организации учебного процесс// высшая школа Украины. –К., 2003.19-13 бб.
- 5 Линькова В.М. Вопросы автоматизации управления учебным процессом в ВУЗе //Научно-техническая информация. - М., 2004. №7. 16 – 19 бб.
- 6 Костиков Ю.В. Автоматизация управления учебным процессом// высшая школа Украины. –К., 2003. 47-54 бб.
- 7 Еслямов С.Г. О некоторых проблемах компьютеризации учебного процесса и информатизации образования //Высшая школа Украины. - К., 2005. 26-29 бб.
- 8 Вейцман В.М. Автоматизация и организация образовательного процесса на базе корпоративной информационной системы. -«Образование в информационную эпоху», материалы международ. конференции. - М.: МЭСИ, 2001. 124 – 129 бб.
- 9 Яблонский В.Б. Информационное обеспечение системы управления образованием // Высшая школа Украины. - К., 2005. - №12.- С. 19 - 23.
- 10 e.edu.kz/nodb