Утвержден

постановлением акимата

Алматинской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

№\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**коммунального государственного учреждения**

**«Алматинский областной научно-практический центр**

**информационных технологий в сфере образования»**

**государственного учреждения**

**«Управление образования Алматинской области»**

1. **Общие положения**

1. Коммунальное государственное учреждение «Алматинский областной научно-практический центр информационных технологий в сфере образования» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области» (далее – коммунальное государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций дополнительного образования в отрасли информационных технологий.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Коммунальное государственное учреждение создано постановлением акимата Алматинской области от 23 января 2004 года № 9.

4. Учредителем коммунального государственного учреждения является акимат Алматинской области (далее - учредитель).

5. Уполномоченным органом по руководству соответствующей отраслью (сферой) государственного управления является государственное учреждение «Управление образования Алматинской области» (далее - уполномоченный орган).

6. Наименование коммунального государственного учреждения - коммунальное государственное учреждение «Алматинский областной научно-практический центр информационных технологий в сфере образования» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области».

7. Место нахождения коммунального государственного учреждения: индекс 040000, Республика Казахстан, Алматинская область, город Талдыкорган, улица И.Жансугурова, № 226.

**2. Юридический статус**

8. Коммунальное государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием коммунального государственного учреждения.

9. Коммунальное государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Коммунальное государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки коммунального государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

**3. Предмет и цели деятельности**

12. Предметом деятельности коммунального государственного учреждения является реализация научно-практической и научно-методической работы информационных технологий в сфере образования.

13. Целью деятельности коммунального государственного учреждения является:

- осуществление учебно-методической и научно-практической поддержки организаций образования в области информационных технологий, создание условий для непрерывного образования, совершенствование профессиональной компетентности педагогов и руководящих кадров;

- обеспечение условий для повышения качества образования в Алматинской области через Государственную программу развития образования, реализацию Программы по развитию информационных и компьютерных технологий, в том числе, через функционирование системы оценки качества образования;

- координация научно-практических, методических, проектных, внедренческих, пуско-наладочных, производственных работ по проблемам компьютеризации, автоматизации учебного процесса и новых информационных технологий, по вопросам развивающего обучения, тестовых методов контроля знаний и технических средств обучения в сфере образования.

14. Для достижения цели коммунальное государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка методических пособий, программ, курсов, рекомендаций, наглядных пособий по использованию компьютерных технологий в образовательном процессе;

- проведение научно-практических, научно-методических работ по проблемам применения новых образовательных технологий обучения, использования компьютерной техники и интерактивного оборудования в образовании;

- целевая подготовка и повышение квалификации руководящих кадров системы образования, преподавателей, учителей, обслуживающего персонала, специалистов системы образования по новым информационным технологиям обучения, тестирования, использования средств компьютерной техники и интерактивного оборудования в учебном процессе в очной и дистанционной формах обучения, по вопросам оценки качества образования;

- подготовка проектов нормативных, инструктивных методических и иных документов по вопросам оценки качества образования;

- анализ современных технологий в менеджменте образования и их применения на практике;

- разработка и издание информационно-методических материалов по новым информационным технологиям обучения в печатном и электронном видах;

- оказание методической и консультативной помощи работникам районных и городских методических кабинетов, учителям школ, преподавателям учебных заведений технического и профессионального послесреднего образования по использованию новых информационных технологий;

- организация и проведение научно-теоретических и практических конференций, тематических курсов и семинаров, конкурсов и смотров, выставок по актуальным проблемам оценки качества образования и внедрения информационных технологий;

- обеспечение равноправного достижения участниками образовательного процесса отличительных образовательных ресурсов и технологий с применением электронного обучения;

- проведение научно-методических исследований по теории и методологии тестирования. Выполнение организационно-технических и методических функций по внедрению в системе образования тестовых методов контроля знаний;

- разработка и внедрение новых технологий управления и контроля учебным процессом на уровне школы, начального и среднего профессионального образования;

- выполнение исследований, разработка и внедрение в соответствии с программами информатизации локальных, региональных систем компьютерных и спутниковых телекоммуникаций в области образования;

- информационное обслуживание системы образования области путем обеспечения удаленного доступа к централизованным базам совершенствования управления;

- сотрудничество с детскими и гуманитарными фондами, национально-культурными центрами;

- поддержка международных проектов по НИТ образования, внедрение регионального компонента в учебные предметы;

- участие в техническом обследовании и отборе объектов для капитального ремонта;

- участие в реализации системы оценки и мониторинга качества образования в сфере информационных технологий;

- участие в определении рейтинга организаций образования;

- участие в подготовке ежегодного национального доклада о качестве образования по Алматинской области.

15. Коммунальное государственное учреждение в соответствии с законодательством Республики Казахстан осуществляет следующие виды деятельности на платной основе, деньги от реализации которых остаются в его распоряжении:

1) организация и проведение различных мероприятий: семинаров, совещаний, конференций среди педагогических работников и взрослого населения, а также по разработке и реализации учебно-методической литературы;

2) предоставление дополнительных услуг Интернет-связи;

3) проведению научных исследований.

16. Коммунальное государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем Положении.

17. Сделка, совершенная коммунальным государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его руководителя, может быть признана недействительной по иску: уполномоченного органа, учредителя, прокурора.

**4. Управление коммунальным государственным учреждением**

18. Учредитель в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за коммунальным государственным учреждением имущество;

2) утверждает Положение коммунального государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

3) принимает решение о реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения;

4) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Положением и иным законодательством Республики Казахстан.

19. Уполномоченный орган в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) дает письменное предложение Учредителю на изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

2) утверждает план финансирования коммунального государственного учреждения;

3) осуществляет контроль за сохранностью имущества коммунального государственного учреждения;

4) определяет права, обязанности и ответственность руководителя коммунального государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

5) утверждает структуру и предельную штатную численность коммунального государственного учреждения;

6) утверждает годовую финансовую отчетность;

7) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Положением и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Руководитель коммунального государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель коммунального государственного учреждения организует и руководит работой коммунального государственного учреждения, непосредственно подчиняется уполномоченному органу (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за коррупционные правонарушения подчиненных и выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

22. Руководитель коммунального государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности коммунального государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением.

23. Действия руководителя коммунального государственного учреждения, направленные на осуществление коммунальным государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

24. Руководитель коммунального государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени коммунального государственного учреждения;

2) представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

8) по согласованию с уполномоченным органом назначает на должность и освобождает от должности своего заместителя (заместителей);

9) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом;

10) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

11) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников коммунального государственного учреждения;

12) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением и уполномоченным органом.

**5. Порядок образования имущества** **коммунального**

**государственного учреждения**

25. Имущество коммунального государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. Коммунальное государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

27. Если законами Республики Казахстан коммунальному государственному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых коммунальным государственным учреждением в сферах образования, в соответствии с законами Республики Казахстан.

28. Деятельность коммунального государственного учреждения финансируется из бюджета Учредителем, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

29. Коммунальное государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

30. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности коммунального государственного учреждения осуществляется уполномоченным органом в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

**6. Режим работы в коммунальном**

**государственном учреждении**

31. Режим работы коммунального государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

**7. Порядок внесения изменений и дополнений**

**в учредительные документы**

32. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы коммунального государственного учреждения производится по решению Учредителя и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств».

**8. Условия реорганизации и ликвидации** **коммунального государственного учреждения**

33. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения производится по решению Учредителя.

34. Государственное юридическое лицо ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

35. Имущество ликвидированного коммунального государственного юридического лица, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

36. Деньги ликвидированного коммунального государственного учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

**9. Сведения о филиалах и представительствах** **коммунального государственного учреждения**

37. Коммунальное государственное учреждение не имеет филиалы и представительства.

**Руководитель коммунального государственного**

**учреждения «Алматинский областной**

**научно-практический центр**

**информационных технологий в сфере**

**образования» государственного**

**учреждения «Управление**

**образования Алматинской области» А. Менлыбаев**